

鹿東國小 113 學年度 新生入學登記通知單

新生登記編號:

親愛的家長您好:

恭喜貴子弟 小朋友,今年已屆入學年齡,特此通知,請依期至鹿東國小辦理申請新生入學登記手續(資格審查)。

| | |
|---------------------------|---|
| 本校新生登記時間 /鹿東國小風雨球場 | 113年3月30日(六)下午1:30-4:30/鹿東國小 (請依指示至指定櫃台辦理) |
| 新生補登記時間/地點 | 113年4月1日(一)~4月8日(一)下午1:30-5:00/辦公室(上班日) |
| 新生登記截止日期 | 113年4月8日(一),下午5:00截止 |
| 新生資格審查 | 4/9(二)~4/10(三) |
| 錄取名單公告日期 (公告於學校網站與公佈欄) | 113年4月11日(四)19:00前 (若本校錄取名單已額滿(今年共11個班),學齡兒童未於4/8前報到者,無論任何身分類別,本校皆不再受理其入學事宜。) |
| 轉介他校通知單 | 公告後未錄取之新生,請家長於4/13(六)8:00-10:30至鹿東國小辦公室領取轉介他校通知單(請攜帶身分證) (4/13為彰化縣新生報到日期,家長領取轉介單後可至鄰近非總量管制學校新生報到,學生不用再遷戶籍) |
| 攜帶文件 (正本繳驗後歸還,影本留存) | ▲請事先填妥並先行檢核(請於新生入學登記表打✓) <input type="checkbox"/> 1. 戶口名簿(新式詳細記事戶口名簿)或戶籍謄本(現戶全戶)正、影本一份 <input type="checkbox"/> 2. 新生入學登記表及相關佐證文件正、影本一份 <input type="checkbox"/> 3. 兒童健康手冊之「預防接種時程及紀錄表」影本一份(請完整接種) <input type="checkbox"/> 4. 新生或家長若持有身心障礙證明或新生持有心理衡鑑檢查報告或兒童發展聯合評估中心綜合報告書,請準備證明文件正、影本一份。 <input type="checkbox"/> 5. 新生若為多胞胎,請繳交多胞胎申請書。 |

▲注意事項:

1. 新生登記僅需一位代表辦理登記(新生無需出席)。
2. 為節省辦理報到時間,請於到校辦理新生登記前先確認相關資料已備齊(含新生線上資料填報)。
3. 2月1日後辦理戶籍遷出之學生,請逕向新學區學校辦理報到(請主動聯繫註冊組長 7756521#812)。
4. 建議可善用網路資料:戶政司-網路申辦戶籍謄本(現戶全戶)與遷徙證明。
5. 新生若持有身心障礙證明、心理衡鑑檢查報告或兒童發展聯合評估中心綜合報告書者,請於新生登記時主動知會承辦人員,以便學校理解該生學習需求(請先完成登記手續再至二樓輔導室)。

新生線上資料填報



【新生線上資料填報說明】

1. 新生線上填報時間:請於3/22(五)前完成線上填報。
2. 新生登記當天**未完成**線上填報者,請帶著相關資料直接至**服務台**洽詢,會有專人為您服務。
3. 溫馨提醒:**資料齊全者**再依照新生登記編號至指定櫃台進行登記,新生線上資料未填報,視同資料不齊,請洽服務台。

【就讀他校(或出境)】請主動聯繫註冊組 7756521#812。請在3/30前掃描右側下方QR-Code填寫資料,告知欲就讀學校。依據強迫入學條例,若學校無法聯繫上家長,將啟動強迫入學作業流程,由警政協尋新生動向



鹿港鎮鎮長 許志宏

鹿東國小校長 謝秀華

啟 113/2

註冊組長:

教務主任:

校長: