

彰化縣111學年度精進國民中小學教師教學專業
與課程品質整體推動計畫
學校增能活動計畫

報告人：吳寶嘉校長

教育部「視導」教師專業社群運作成效



- 1.全縣國中、國小採四年分校集中訪視
- 2.學校「得」自由以精進、活化、基地、前導等計畫之「教師專業社群運作」接受前揭集中訪視。
- 3.精進教學計畫案內之社群運作，統一採Guskey五層面教師專業發展評估為之。其他教育部專案計畫之社群，評估方式尊重其所屬評估模式。
- 4.精進計畫學校增能活動於「規劃期」即應納入深化成效，決定評估之層次/工具和歷程。
- 5.精進計畫-學校增能活動「集中訪視」，需口頭簡報及備詢，屆時提交該年度「計畫」與「成效佐證」相關資料。

本縣教師專業學習社群分類及運作機制

	政策及校本主題		專業學習社群			
條件	國中、小各校「皆須」申辦		1. 國中、小各校「皆須」申辦至少1個社群 2. 學校班級數25班以上，得申辦第2個社群			
主題範圍	各項政主題專業知能成長、各項校本或彈性課程專業知能成長、各項法定教育課程專業知能成長、課程綱要內涵理解、公開授課與專業回饋之專業成長、每學期開學前之產出型備課工作坊（列入課程計畫審核項目）、課發會任務知能暨課程評鑑專業成長。		教學觀察與回饋、教學檔案製作、新課程發展、教學方法創新多元評量分享、教學媒材研發、行動研究、協同教學、案例探討、共同備課、 課程評鑑(深化成效評估) 等 有關12年國教新課綱推動主題 （領域或議題教學、生命教育、品格教育、資訊媒體素養及校本特色等）。			
			A 專業學習社群	B 深耕學習社群 (同A主題，隔年可申請)	C 實踐學習社群 (同B主題，隔年可申請)	D 教師揪團自主 (含校長團)
形式	單校運作	校際策盟(2校以上)	單校運作，6人以上成群	單校運作，6人以上成群	單校運作，6人以上成群	跨校、國中小6人以上成群
經費	10,000元	10,000元*策盟校數	5,000元	10,000元	15,000元	20,000元
次數	視經費支應	視經費支應	一年至少6次	一年至少8次	一年至少10次	一年至少10次

計畫如何納入成效評估的元素？

- 一、依據
- 二、現況分析及需求評估
- 三、目的
- 四、辦理單位
- 五、辦理日期(時數)
- 六、實施對象(人數)
- 七、實施內容(課程表/時程及主題、講師)
- 八、經費(金額、來源、概算)
- 九、預期效益 (成效)
- 十、成效評估實施 (方法、工具、時間)

--注意--

- 需求、目標、預期效益及活動規劃應有所連結。
- 不同計畫乃因不同需求與策略，目標及預期效益亦隨之有所差異，且課程內容設計亦應與目標、預期效益有所連結。

專業學習社群【概算】格式，單校運作6次，必辦

項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
1	外聘鐘點費	0	時	2,000	0	1小時2,000元
	內聘鐘點費	4	時	1,000	4,000	1小時1000元
2	二代健保補充保費	1	式	77	77	鐘點費1.91%
3	印刷費	10	份	70	700	
4	雜支	1	式	223	223	按業務費5%編
合計					5,000	

總計：新台幣5,000元整

備註：

1. 本案鐘點費框定4000元，外聘及內聘經費得自行調配。逕刪未使用經費項目。
2. 倘有外聘講師交通費需要，請視情況由印刷及雜支費調整編列。
3. 印刷費「單價」上限為250元，應考量社群人數予以規劃。

深耕學習社群【概算】格式，單校運作8次，【選辦】

項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
1	外聘鐘點費	0	時	2,000	0	1小時2,000元
	內聘鐘點費	8	時	1,000	8,000	1小時1000元
2	二代健保補充保費	1	式	152	152	鐘點費1.91%
3	印刷費	20	份	70	1,400	
4	雜支	1	式	432	432	按業務費5%編
合計					10,000	

總計：新台幣10,000元整

備註：

1. 本案鐘點費框定8,000元，外聘及內聘經費得自行調配。逕刪未使用經費項目。
2. 倘有外聘講師交通費需要，請視情況由印刷及雜支費調整編列。
3. 印刷費「單價」上限為250元，應考量社群人數予以規劃。

實踐學習社群【概算】格式，單校運作10次，【選辦】

項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
1	外聘鐘點費	0	時	2,000	0	1小時2,000元
	內聘鐘點費	12	時	1,000	12,000	1小時1000元
2	二代健保補充保費	1	式	229	229	鐘點費1.91%
3	印刷費	20	份	115	2,300	
4	雜支	1	式	471	471	按業務費5%編
計					15,000	

總計：新台幣15,000元整

備註：

1. 本案鐘點費框定12,000元，外聘及內聘經費得自行調配。逕刪未使用經費項目。
2. 倘有外聘講師交通費需要，請視情況由印刷及雜支費調整編列。
3. 印刷費「單價」上限為250元，應考量社群人數予以規劃。

教師專業自主成長(揪團社群)【概算】

跨校、跨國中小運作10次，【選辦】

項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
1	外聘鐘點費	0	時	2,000	0	1小時2,000元
	內聘鐘點費	18	時	1,000	18,000	1小時1000元
2	二代健保補充保費	1	式	380	380	鐘點費2.11%
3	印刷費	20	份	50	1,000	
4	雜支	1	式	620	620	按業務5%編列
合計					20,000	

總計：新台幣20,000元整

備註：

- 1.本案鐘點費框定18,000元，外聘及內聘經費自行調配。逕刪未使用經費項目。
- 2.倘有外聘講師交通費需要，請視情況由印刷及雜支費調整編列。
- 3.印刷費「單價」上限為250元，應考量社群人數予以規劃。

政策及校本主題【概算】格式，單校，必辦

項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
1	外聘鐘點費	0	時	2,000	0	1小時2,000元
	內聘鐘點費	8	時	1,000	8,000	1小時1000元
2	二代健保補充保費	1	式	168	168	鐘點費2.11%
3	印刷費	20	份	70	1,400	
4	雜支	1	式	432	432	按業務費5% 編
合計					10,000	

總計：新台幣10,000元整

備註：

1. 本案鐘點費框定8000元，外聘及內聘經費得自行調配。逕刪未使用經費項目。
2. 倘有外聘講師交通費需要，請視情況由印刷及雜支費調整編列。
3. 印刷費「單價」上限為250元，應考量社群人數予以規劃。

政策及校本主題【概算】格式，校際策盟，選辦(以2校為例)

項次	內容	數量	單位	單價	總價	備註
1	外聘鐘點費	0	時	2,000	0	1小時2,000元
	內聘鐘點費	16	時	1,000	16,000	1小時1000元
2	二代健保補充保費	1	式	337	337	鐘點費2.11%
3	印刷費	40	份	70	2,800	
4	雜支	1	式	863	863	按業務費5%編
合計					20,000	

總計：新台幣20,000元整

備註：

1. 本案鐘點費框定16,000元，外聘及內聘經費得自行調配。逕刪未使用經費項目。
2. 除二代健保補充保費外，得依實際相互勻支。
3. 倘有外聘講師交通費需要，請視情況由印刷及雜支費調整編列。
4. 印刷費「單價」上限為250元，應考量社群人數予以規劃。

成果？成效？

成果（output）：

指計畫實施後的成果，也就是執行計畫活動的總量。
完成多少事，不能代表成效。

成效（outcome）：

指實施計畫後，能提升對象的**受益程度**，以服務對象的改變為主體。

成效層面有知識、技能、態度、認知、行為、動機等的改變。

成效評估

運用系統性方法，蒐集質與量的資料，進而分析資料、以客觀判斷計畫或方案之成效與影響。

績效
責任

- 計畫產生效益
- 投入得到回報

改進
功能

- 發現問題
- 滾動修正

成效評估做法

類別	過程評估	結果評估	影響評估
概念	過程評估與形成性評估概念近似，主要目的確保依照先前方案所設定的計畫目標與期望效益完成	與總結性評估的概念接近，通常指計畫執行完畢後，了解是否達到原先設定的目標與期望效果	指在計畫完成一段時間之後，再來評估原先計畫的影響程度。例如學生的學習成效是否有具體提升
評估方法	人數統計、會議記錄、訪談記錄、觀察、工作日誌	滿意度、問卷、訪談、前後測比較、自我報告、個案研究、行動研究	問卷、測驗、評量、觀察

資料來源：「教學輔導成效評估」～張素貞副教授、李俊湖主任、陳瓊娜校長

成效評估現況

- 專業成長計畫成效評估之問題分析(李俊湖，2017)：
- (一) 評估方式偏重實施**成果的彙整**
- (二) 未呈現**個別計畫**的實施成效
- (三) 專業成長活動與專業實踐的**聯結**不足
- (四) 相關**概念與做法**的知能有待強化
- (五) 過於偏重在**滿意度**分析



深化成效評估

- 採用更深化評估層面進行成效評估
（即須擴及至二個層面以上，例如：參與者學習、參與者行為改變），並具體納入該計畫內容（參考Guskey的五層面教師專業發展評估模式，建議參考全方位精進教學—增能與實踐之第12章，陳瓊娜、何福明撰，縣市推動教師專業成長方案成效評估與案例分析）。

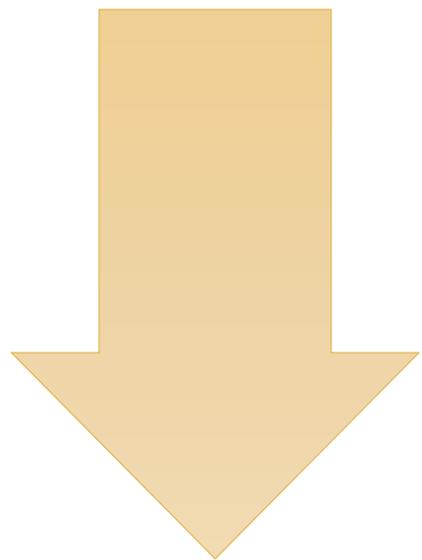
Guskey五層面教師專業發展評估模式

1. **參與者的反應**：內容滿意度、過程滿意度、情境滿意度。
2. **參與者的學習**：認知方面的學習、動作技能方面的學習、情意方面的學習。
3. **組織支援與改變**：組織政策、資源、干擾的防制、開放性的實驗氣氛、同儕支持、主管的領導力和支持、對於成功的表彰。
4. **參與者對於新知與技能的運用**：關切階段、運用階段、實踐階段。
5. **學生的學習結果**：認知成果、情意成果、動作技能成果。

成效評估層面

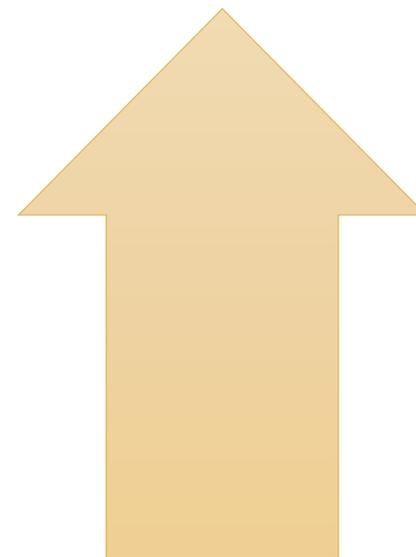
專業成長的成效評估的五層面

設計評估的順序



- 1) 教師的反應
- 2) 教師的學習
- 3) 組織支持與改變
- 4) 教師使用新知
- 5) 學生學習

方案思考的順序



步驟一：計畫調整

- 列出現況分析及需求評估
- 目標具體
- 預期效益對應「需求」、「目標」
- 成效評估實施（方法、工具、時間）



步驟二：發展工具

- 問卷應有填答說明。
- 基本資料【留需要的即可】。
- 量表→計分，問卷→計次。
- 四點量表→無中間選項。
- 封閉式、開放式。



深化成效評估執行建議

- 建議選擇具中長期規劃且系統性課程的專業成長計畫，來實施深化成效評估，將更有利於彰顯實施成效評估的功能。

成效評估之後～

- 發現參加者的問題並協助解決。
- 調整辦理內容或方式。
- 調整成效評估工具。
- 循環實施的動力。
- 統計的運用。

附件7 ○○國○「學校增能活動」經費統計表

序	專業成長方案及項目	勾核	經費數額	備註說明
1	專業學習社群(5,000元)	<input type="checkbox"/>		繳交附件1
2	專業學習社群(25班以上)(5,000元)	<input type="checkbox"/>		25班以上，得申請第2個專業學習社群。繳交附件1
3	深耕學習社群(10,000元)	<input type="checkbox"/>		繳交附件 另請附110年計畫，以利審核是否為相同主題續做。
4	實踐學習社群(15,000元)	<input type="checkbox"/>		繳交附件3 另請附110年、109年計畫，以利審核是否為相同主題續做。
5	政策及校本主題(單校)10,000元	<input type="checkbox"/>		繳交附件4
6	政策及校本主題(策盟) 10,000元*____校數	<input type="checkbox"/>		請敘明策盟學校名： 繳交附件5
7	教師專業自主(揪團)30,000元	<input type="checkbox"/>		請敘明揪團學校名： 繳交附件6
	總計		(請自行加總)	
	前揭經費皆不申請			<input type="checkbox"/> 申請教育相關經費，計畫： <input type="checkbox"/> 實驗學校，經縣府同意 <input type="checkbox"/> 其他_____

1. 申請對象：彰化縣所屬國民中、小學皆須參加，本縣實驗學校或本縣實驗學校或已申請教育部相關社群經費者(如前導學校、活化課程與教學子計畫一～三、基地學校、分組合作學習等計畫)得不申請。
2. 寄件日期：請參考本府範例撰寫，並將計畫及相關表件於**111年3月25日(星期五)**前(以郵戳為憑)將實施計畫及相關表件乙份核章紙本(請以迴紋針固定勿裝訂)逕(寄)送廣興國小吳寶嘉校長(信封請註明「111學年度精進教學學校增能活動」)再由本府組成審查小組辦理審查各校申請計畫。
3. 審查作業
 - (1)第一階段：由本府遴聘學者、專家擔任審查委員，並依據審查向度及評分比例進行審查。
 - (2)第二階段：縣內審查結果將於**4月初**函知，需再做修正學校，將會輔導修正通過。

報告大綱

概念說明

計畫調整

工具研發

報告分享

實作心得

課程期待滿意度

90%

課程教學滿意度

91%

師資滿意度

99%

有效

