

彰化縣國民中小學學務系統教育訓練課程大綱

壹、使用者操作介面說明

(一) 使用者登入方式

建議瀏覽器:chrome、firefox，不建議使用微軟 IE、edge

(二) 使用者使用介面修改

(三) 個人資料編修

(四) 自訂選單

貳、系統管理

(一) 模組管理

1. 模組管理
2. 分類管理
3. 新增模組
4. 群組管理
5. 權限列表
6. 角色模擬
7. API 及憑證設定

(二) 學校資料管理

1. 基本資料
2. 處室資料
3. 職稱資料
4. 職別資料

(三) 帳號管理

1. 教職員帳號
2. 學生帳號設定
3. 學生帳號查詢

(四) 系統維護與管理

1. 系統記錄檔
2. 資料補登—導師資料補登
3. SFS3 升級後檢查—請開給註冊組去檢查資料

參、教務處

(一) 學期初設定

1. 開學日
2. 班級設定
3. 上課日設定
4. 課程設定
5. 教師配課
6. 節次設定
7. 導師設定

8. 專科教室設定
 9. 課表設定
 10. 其他—科目設定要去設對應科目(九年一貫科目設定列表及12年國教科目對應)
- (二) 教職員資料
1. 現職教職員資料
 2. 離職教職員資料
 3. 新進教職員資料
- (三) 註冊組
1. 學生資料管理
 - (1) 學生基本資料
 - (2) 學生戶口資料
 - (3) 學生兄弟姊妹資料
 - (4) 批次建立學生資料
 - (5) 批次上傳學生照片
 - (6) 姓名譯音轉換
 - (7) 學期編班
 - (8) 座號管理
 - (9) 座號速編
 - (10) 身分管理
 - (11) 學生異動
 - (12) 畢業生作業
 - (13) 各項報表列印
 - (14) 各項學生資料查詢統計
 - (15) 學生資料管理 參數調整
 2. 成績綜合管理
 - (1) 定期評量
 - 甲、 成績查詢
 - 乙、 定期評量-優異排名
 - 丙、 定期評量-各班平均
 - 丁、 定期評量-歷次總表
 - 戊、 階段成績轉班
 - (2) 成績繳交狀況
 - 甲、 階段成績繳交狀況
 - 乙、 分組班階段成績繳交狀況
 - 丙、 努力程度及評語繳交狀況
 - (3) 成績輸入
 - 甲、 班級階段成績輸入
 - 乙、 個人學籍成績輸入(轉學生請由轉學生補登處理)

- (4) 學期成績
 - 甲、學期成績總表
 - 乙、學期成績優異排名
 - 丙、學期成績冊
- (5) 成績檢查
- (6) 評語庫管理
- (7) 排除名單
- 3. 成績單管理
 - (1) 學期成績單
 - 甲、檔案式成績單
 - 乙、網頁式成績單
 - (2) 階段成績單
 - (3) 月考成績檢查
 - (4) 學期成績輸入檢查
 - (5) 月考進退步成績查詢
 - (6) 自訂成績單
 - (7) 成績證明書
- 4. 分組設定
 - (1) 分組班級設定
 - (2) 分組學生名單
- 5. 補考成績登錄
 - (1) 篩選補考名單
 - (2) 列印補考通知書
 - (3) 補考成績輸入
 - (4) 學期成績擇優登錄
 - (5) 補考成績證明
- 6. 匯入讀卡機
- 7. 新生編班
 - (1) 新生作業
 - (2) 臨時編班作業
 - (3) 臨時編班成績輸入
 - (4) 正式編班作業
 - (5) 寫入學籍作業
 - (6) 入學通知單
- 8. 五專免試入學
 - (1) 參與學生
 - (2) 身分對應
 - (3) 學生基本資料
 - (4) 報名身分

- (5) 報名學校
- (6) 多元學習
- (7) 技藝優良
- (8) 均衡學習
- (9) 適性輔導
- (10) 教育會考
- (11) 其他
- (12) 資料輸出

9. 線上補考管理

- (1) 線上補考管理
- (2) 線上補考命題
- (3) 線上補考名單管理
- (4) 補考成績匯出

(四) 教學組

1. 課表作業

- (1) 課表匯出
- (2) 巡堂紀錄表
- (3) 兼課節數統計
- (4) 人資網課表匯出
- (5) 專科教室預約紀錄

肆、學務處

(一) 缺曠課管理

- 1. 缺曠課登記
- 2. 團體登記
- 3. 缺曠課明細
- 4. 本學期缺曠課統計
- 5. 缺曠課週報表
- 6. 缺曠高風險學生
- 7. 轉入生資料補登

(二) 學校社團管理

- 1. 社團活動一覽表
- 2. 成績輸入
- 3. 社團管理
- 4. 社團編班

(三) 日常成績管理

- 1. 統計日常成績
- 2. 日常描述文字輸入
- 3. 設定檢核表
- 4. 日常成績總表

5. 列印學期通知單
6. 綜合表現記錄表
7. 建議修業名單
8. 全勤獎名單
9. 轉學生資料補登
10. 重計學期缺勤獎懲
- (四) 學生服務學習
 1. 服務學習時數登錄
 2. 核定(認證)時數
 3. 服務明細總表
 4. 學期服務資料
- (五) 學生獎懲管理
 1. 獎懲登記
 2. 銷過作業
 3. 個人獎懲明細
 4. 列印獎懲公告
 5. 懲戒列表
 6. 學期獎懲統計
- (六) 學生體適能
 1. 體適能成績輸入
 2. 體適能成績換算
 3. 體適能成績統計查詢
 4. 個人體適能紀錄
 5. 游泳能力
 6. 體適能常模
- (七) 學生幹部
 1. 學生班級幹部
 2. 小老師
 3. 社團幹部
 4. 全校性幹部
 5. 學生個人幹部紀錄
- (八) 轉入生資料補登

伍、輔導處

- (一) 學生輔導記錄
 1. 學生輔導記錄
 2. 學生訪談記錄
 3. 班級學生訪談列表
 4. 特殊表現
 5. 心理測驗記錄

- (二) 輔導記錄登錄查詢
 - 1. 輔導記錄填寫情形列表
 - 2. 訪談記錄填寫情形
 - 3. 輔導紀錄統計
 - 4. 輔導記錄列印
- (三) 個案輔導管理
 - 1. 個案輔導紀錄
 - 2. 個案輔導統計
- (四) 個案輔導記錄-填寫個案資料
- (五) 技藝學程成績

陸、教職員

- (一) 導師作業
 - 1. 學生基本資料、父母監護人資料、學生兄弟姐妹資料、學生補充資料、資料整班編修、身分別子類別設定、學籍成績結算、學籍成績記錄表
 - 2. 學期輔導紀錄、訪談紀錄、特殊表現、心理測驗、輔導紀錄未填列表、訪談紀錄未填列表
 - 3. 出缺勤獎懲
 - 4. 統計報表
 - 5. 學生幹部
 - 6. 社團服務紀錄
 - 7. 學生體適能
 - 8. 班級課表
 - 9. 填報事項
- (二) 學生成績管理
 - 1. 平時成績
 - 2. 定期評量
 - 3. 學習描述文字編修(導師)
 - 4. 日常生活檢核表(導師)
 - 5. 評語庫管理
 - 6. 本班階段成績(導師)
 - 7. 顯示學期成績(導師)
 - 8. 畢業成績試算(導師)
- (三) 教職員(導師)成績單製作
 - 1. 學期成績單
 - 2. 階段成績單
 - 3. 月考成績檢查
 - 4. 學期成績輸入檢查
 - 5. 月考進退步查詢

(四) 班級名條

1. 班級名條
2. 分組班名條

(五) 課表查詢

1. 班級課表
2. 教師課表
3. 專科教室課表
4. 教師空堂課表
5. 專科教室預約

(六) 教職員差假

1. 教師請假核章順序設定
2. 假單填寫
3. 差假職務代理設定
4. 差假課務代理
5. 差旅費列表
6. 個人差假統計
7. 教師差假簽核處理
8. 教師差假列表
9. 教師調代課列表
10. 教師差旅費列表

柒、 補救教學篩選-名單篩選

捌、 榮譽榜

(一) 榮譽榜管理

(二) 團體榮譽榜登錄

(三) 個人榮譽紀錄

玖、 學生競賽紀錄

(一) 學生個人競賽紀錄

(二) 團體競賽紀錄管理

拾、 校務行政

(一) 訊息管理

1. 訊息公告、訊息分類管理
2. 校內調查標單設定、張貼
3. 校務行事曆編修、設定
4. 校務報告匯整
5. 校園報名
6. 維修通報

拾壹、 教職員學生統計、搜尋

(一) 學生統計

(二) 搜尋學生

拾貳、 家長委員- 家長委員圈選名冊

拾參、 學生

(一) 學生作業

1. 基本資料
2. 監護人資料
3. 兄弟姐妹資料
4. 獎懲列表
5. 缺曠課明細
6. 階段成績
7. 學期成績
8. 服務學期時數紀錄
9. 社團列表
10. 社團選課
11. 社團紀錄及省思

(二) 線上考試-學期成績補考