彰化縣 115 學年度教師專業發展實踐方案

初階專業回饋人才培訓課程
認證手冊

主辦單位：教育部

承辦單位：彰化縣教育專業發展創研整合中心

中華民國 115 年版

目錄

壹、初階專業回饋人才認證 流程說明 1

一、認證流程圖 2
二、114 學年度彰化縣中小學教師專業發展三類人才培訓認(換)證一覽表 3
三、注意事項 6

貳、初階專業回饋人才認證 資料說明 7

一、彰化縣初階專業回饋人才認證資料審查標準說明 8
二、認證資料繳交方式 9
三、認證資料表格 9
初階專業回饋人才認證檢核表 10
教師專業學習社群參與證明 11
表 1、公開授課/教學觀察－觀察前會談紀錄表 12
表 2、觀察紀錄表 14
表 3、公開授課/教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表 15
初階專業回饋人才認證資料審查標準表 17
認證審查結果申復表 18

參、附錄 19

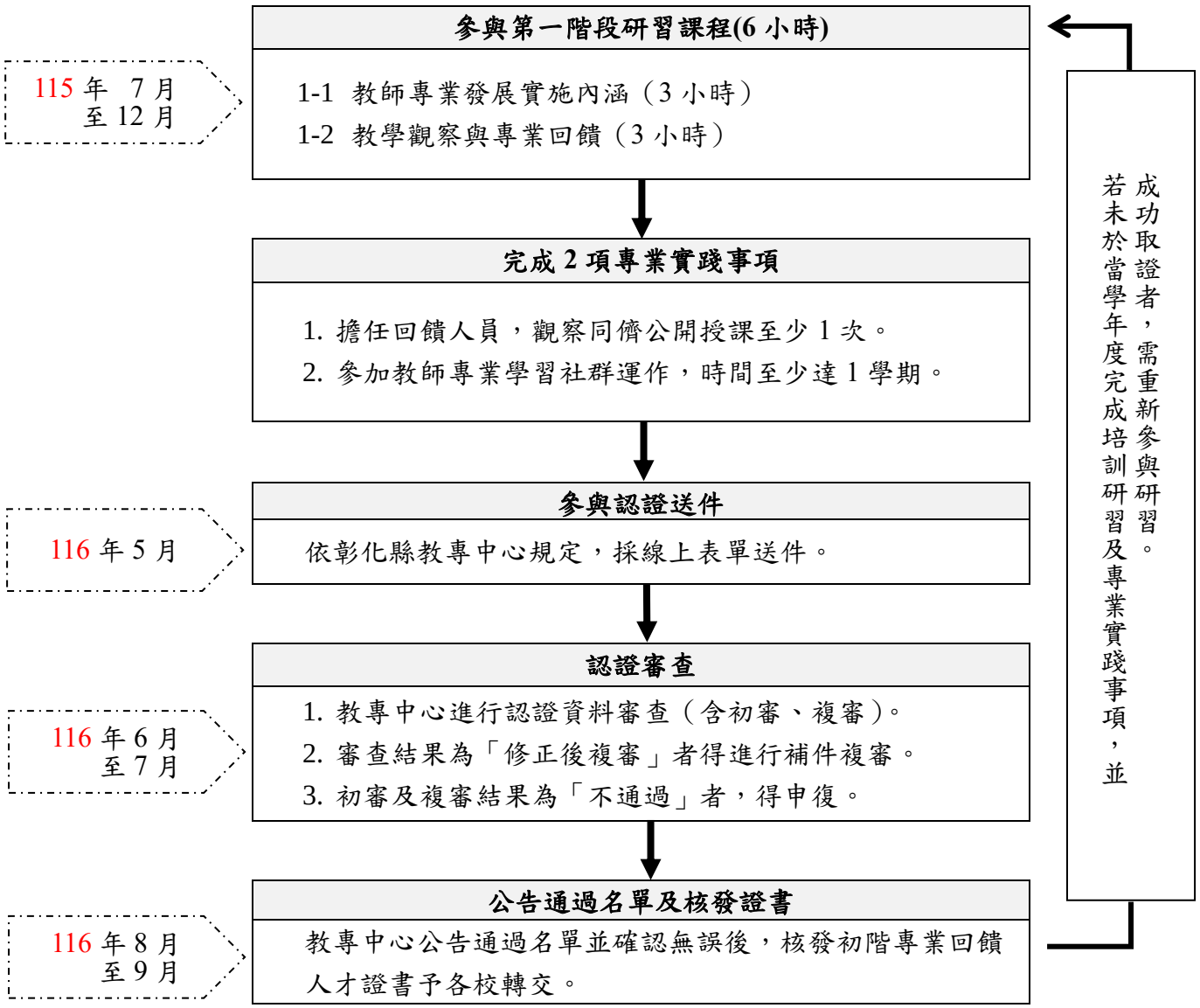
高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準（105 年版） 20
高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準簡要表 22
工具 1、105 年版教師專業發展規準觀察紀錄表 24

認證群組及相關表件 QRCODE 26

壹、初階專業回饋人才認證

流程說明

一、認證流程圖



彰化縣初階專業回饋人才認證流程圖

二、彰化縣中小學教師專業發展三類人才培訓認(換)證一覽表

培訓類別 / 項目	(一)初階專業回饋人才	(二)進階專業回饋人才	(三)教學輔導教師（初次認證）	(四)教學輔導教師換證
一、研習參與對象	1. 任教於中小學及幼兒園之教師（含代課、代理、兼任及技術教師）。 2. 於中小學及幼兒園參與教育實習之實習學生。	1. 任教於中小學及幼兒園之教師（含代課、代理、兼任及技術教師，及教保員）。 2. 於中小學及幼兒園參與教育實習之實習學生。 3. 具初階專業回饋人才培訓研習共6小時時數者。	1. 具5年以上正式教師之年資（技術教師亦屬之），並有5年以上實際教學經驗之中小學及幼兒園教師(含技術教師)。 2. 具備舊制評鑑人員進階證書或進階專業回饋人才證書。	1. 目前持有之教學輔導教師證書，自發(換)證起已屆9年以上之現職中小學教師及校長。 2. 有繼續擔任教學輔導師之意願，並經學校推薦，且無教師法第四章各條款情事、工作不力或不能勝任工作有具體事實者。
二、證書發給資格	1. 任教於中小學及幼兒園之教師（含代課、代理、兼任及技術教師） 2. 完成初階專業回饋人才培訓研習課程，共6小時。 3. 於當學年度完彰化縣政府規定檢核之專業實踐事項。	1. 任教於中小學及公立幼兒園(含附幼)之正式教師，具3年以上正式教師（技術教師亦屬之）或5年以上代理教師年資，並有3年以上實際教學經驗者。 2. 具備舊制評鑑人員初階證書或初階專業回饋人才證書，或當學年同時取得初階認證資格並完成繳交認證資料。 3. 具其他縣市進階專業回饋人才培訓研習時數，或完成本縣進階認證培訓課程，共18小時。 4. 自參與研習起，2學年內完成3項專業實踐並經審查通過者。	1. 完成教學輔導教師培訓研習課程，共30小時。 2. 經學校校務會議、教評會、課程發展委員會或行政主管會議等相關會議公開審議通過後，送請校長簽章推薦。 3. 自參與研習起，3學年內完成4項專業實踐，並經審查通過者。	依以下兩種方式擇一申請換證： 1. 於持有證書期間獲邀擔任教學輔導教師，且完成2項相關教學輔導事項之一，得參與換證回流研習後換發證書。 2. 於持有證書期間未完成教學輔導事項，得經學校推薦參與換證回流研習，並執行4項專業實踐事項，審查通過後換發證書。

三、研習課程	課程名稱	研習時數	課程名稱	研習時數	課程名稱	研習時數	課程名稱	研習時數
	1-1 教師專業發展實施內涵	3	2-1 教學觀察與會談技術1	6	3-1 教學輔導理論與實務	3	換證1 公開授課與專業回饋	3
			2-2 公開授課理論與實務	3	3-2 教師領導理論與實務	3	換證2 教學輔導案例討論	3

<table>
<tr><th>培訓類別
項目</th><th colspan="2">(一)初階專業回饋人才</th><th colspan="2">(二)進階專業回饋人才</th><th colspan="2">(三)教學輔導教師
（初次認證）</th><th colspan="2">(四)教學輔導教師換證</th></tr>
<tr><td rowspan="6"></td><td rowspan="3">1-2 教學觀察與專業回饋</td><td rowspan="3">3</td><td rowspan="2">2-3 教師專業成長與學習社群</td><td rowspan="2">3</td><td>3-3 教學觀察與會談技術2</td><td>6</td><td>換證3 教師專業學習社群經營與教師領導</td><td>3</td></tr>
<tr><td>3-4 素養導向課程設計、教學與評量</td><td>6</td><td rowspan="4">換證4 素養導向課程設計</td><td rowspan="4">3</td></tr>
<tr><td rowspan="3">2-4 專業回饋實務探討
(實作分享3小時、選修3小時)</td><td rowspan="3">6</td><td>3-5 人際關係與溝通實務</td><td>3</td></tr>
<tr><td>3-6 教學行動研究</td><td>3</td></tr>
<tr><td>3-7 教學輔導實務探討</td><td>6</td></tr>
<tr><td colspan="2">合計 6 小時</td><td colspan="2">合計 18 小時</td><td colspan="2">合計 30 小時</td><td colspan="2">合計 12 小時</td></tr>
<tr><td rowspan="2">四、
選修課程</td><td colspan="8">由教專中心視教師需求依下列課程科目開課或辦理縣市自主研發之課程。</td></tr>
<tr><td colspan="8">S-1教學歷程檔案製作與運用(3小時)、S-2課程與教學創新(3小時)、S-3有效教學與班級經營(3小時)、S-4教學觀察技術與實作(3小時)、S-5回饋會談技術與實作(3小時)、S-6觀課倫理(3小時)、S-7認知教練(3小時)、S-8教師專業學習社群永續發展(3小時)</td></tr>
<tr><td>五、
專業實踐事項</td><td colspan="2">自參與研習起1學年內須完成下列專業實踐事項：
1. 擔任回饋人員，觀察同儕公開授課至少1次。
2. 參加教師專業學習社群運作，時間至少達1學期。</td><td colspan="2">自參與研習起，2學年內須完成下列專業實踐事項：
1. 擔任授課教師進行公開授課至少1次。
2. 擔任回饋人員，觀察同儕公開授課至少1次。
3. 參加教師專業學習社群運作，時間至少達1學期。</td><td colspan="2">自參與研習起，3學年內須完成下列專業實踐事項：
1. 協助輔導夥伴教師(實習學生、初任教師、新進教師或自願專業成長之教師均可)，時間達12週以上。
2. 擔任授課教師進行公開授課至少2次。
3. 擔任回饋人員，觀察夥伴教師公開授課至少2次。
4. 擔任教師專業學習社群召集人達1學期以上。
（註：教師專業學習社群不限類別；若為領域召集人、學年主任等，亦可屬之）。</td><td colspan="2">1. 教學輔導事項：
(1) 完成2位教師的教學輔導工作，時間分別達12週以上。
(2) 完成1位教師的教學輔導工作，時間達12週以上，且另外完成下列事項之一者：
A. 進行創新教學研究、行動研究、教學輔導或教師專業相關主題論文，並發表於研討會、論壇、出版之期刊或專書1次以上。
B. 進行學校以上層級之公開授課5次以上。
C. 擔任學年召集人、領域召集人或教師專業學</td></tr>
</table>

培訓類別 項目	(一)初階專業回饋人才	(二)進階專業回饋人才	(三)教學輔導教師 （初次認證）	(四)教學輔導教師換證
				習社群召集人1年以上，或校長參與教師專業學習社群1年以上。（註：教師專業學習社群不限類別，領域召集人、學年主任等，皆可屬之） 2. 專業實踐事項：同教學輔導教師之專業實踐事項。
六、 證書檢核 資料	1. 初階專業回饋人才認證檢核表1份。 2. 擔任回饋人員之教學觀察三部曲1份。 3. 參與社群至少1學期之證明1份。	1. 進階專業回饋人才認證檢核表1份。 2. 擔任授課教師進行公開授課之證明1份。 3. 擔任回饋人員之觀察前、後紀錄表及觀察工具各1份。 4. 參與社群至少1學期之證明1份 5. 教師專業學習社群參與紀錄表1份。	1. 教學輔導教師認證推薦表1份。 2. 教學輔導教師認證檢核表1份。 3. 協助輔導夥伴教師之輔導計畫表1份、平時輔導紀錄表2份、輔導案例紀錄表1份。 4. 擔任授課教師進行公開授課之證明2份。 5. 擔任回饋人員之觀察前、後紀錄表及觀察工具各2份。 6. 擔任社群召集人之證明1份。	1. 以第1種方式申請換證者： (1) 教學輔導教師換證推薦表1份。 (2) 教學輔導事項資料。 2. 以第2種方式申請換證者： (1) 教學輔導教師換證推薦表1份。 (2) 專業實踐事項資料（教學輔導教師認證資料）。
七、 資料審核及證書核發單位	彰化縣政府教育處			
八、 取證後之回饋服務事項	1. 參與學校公開授課。 2. 提供授課教師專業回饋。	1. 參與學校公開授課。 2. 提供授課教師專業回饋。 3. 積極參與教師專業學習社群。	1. 積極領導學校教師專業學習社群。 2. 協助輔導實習學生、初任教師、新進教師或自願專業成長之教師，發揮教師領導之功能。	

三、注意事項

（一）認證資格

教師於完成初階專業回饋人才培訓研習課程(共 6 小時)及彰化縣政府所訂專業實踐事項後，始得參與認證並經審查通過後取得證書，初階證書永久有效，無需換證。

（二）認證資格保留說明

教師自參與初階專業回饋人才培訓研習課程起，認證資格於當學年有效，未於當學年完成取證者，則須重新參加研習。

（三）專業實踐事項

自參與研習起，當學年內須完成下列專業實踐事項：

1. 擔任回饋人員，觀察同儕公開授課至少 1 次。
2. 參加教師專業學習社群運作，時間至少達 1 學期。

（四）其他注意事項

如遇重大不可抗力因素以致研習及認證日程受影響而延期，將另行公告。

貳、初階專業回饋人才認證

資料說明

一、彰化縣初階專業回饋人才認證所需資料及審查標準說明

檢核表及證明		
項目	**注意事項**	**份數**
初階專業回饋人才認證檢核表	1. 認證資格與資料檢核確實登錄並勾選。 2. 相關人員確實簽章，並經校長核章。	1 份
參與初階認證培訓時數證明	以《校長暨教師專業發展支持平臺》資料為準。	1 份
教師專業學習社群參與證明	1. 表格內容書寫清楚。 2. 相關人員確實簽章，並經主任以上之學校主管核章。	1 份
公開授課/教學觀察三部曲		
項目	**審查標準說明**	**份數**
表 1、教學觀察/公開授課－觀察前會談紀錄表	1. 紀錄表內容填寫完整且敘述正確詳實。請用完整語句陳述，包括下列各項：學習目標、學生經驗、教師教學預定流程與策略、學生學習策略或方法、教學評量方式、等，並能選擇適切的觀察工具。 2. 請注意觀察前會談日期→教學觀察日期→觀察後回饋會談日期之順序，後一階段日期**不可**早於前一階段日期。 3. 教學觀察三部曲**建議**於 7 天內完成，並請避免 1 日內完成所有三部曲。 4. 觀察時間依公開授課規定，以 1 節課為原則。	1 份
表 2、觀察紀錄表	紀錄表中「事實摘要敘述」欄： 1. 能呈現具體客觀事實且完整詳實。 2. 所呈現之事實摘要能與 7 成以上之檢核重點相對應，且足以判斷所能達成指標的評量等級。	1 份
表 3、教學觀察/公開授課－觀察後回饋會談紀錄表	1. 紀錄表內容填寫完整且詳實。請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後用完整語句填寫，包括下列各項：教與學之優點及特色、教與學待調整或改變之處、授課教師預定專業成長計畫、回饋人員的學習與收穫等。 2. 「專業成長計畫」能與「教與學之優點及特色」或「教與學待調整或改變之處」相符應，且具體可行。 3. 回饋會談紀錄能確實對應觀察前會談之內容，且能引用教學觀察工具並進行評析。	1 份
其他注意事項		
1. 教學觀察脈絡：觀察前會談紀錄中的內涵，需在觀察紀錄表中呈現。觀察後回饋會談中也需呼應觀察前會談，並引用具體客觀的觀察紀錄進行對話討論。 2. 認證資料需使用認證適用年度公告之表件格式。 3. 認證資料**切勿抄襲**或**完全使用生成式 AI 產生之敘寫內容**；相關 AI 使用規範請參考「行政院及所屬機關(構)使用生成式 AI 參考指引」。		

二、認證資料繳交方式

115 學年度初階專業回饋人才認證資料繳交時間訂於 116 年 5 月 1 日至 116 年 5 月 31 日，請教師依彰化縣教專中心公告，採線上表單送件。

三、認證資料表格

認證表件建議以電腦打字撰寫為主，避免字跡辨識錯誤，檢陳如下所附表件。

彰化縣 115 學年度教師專業發展實踐方案

初階專業回饋人才認證檢核表

<table>
<tr><td>認證教師姓名</td><td></td><td>服務學校</td><td></td></tr>
<tr><td>實際教學年資</td><td></td><td>專長領域</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="2">項目與說明</th><th>檢核</th><th>備註</th></tr>
<tr><td rowspan="4">認證資格與資料檢核</td><td>1. 初階專業回饋人才培訓研習課程 6 小時。
※僅採認《校長暨教師專業發展支持平台》結果</td><td>□已完成</td><td>檢附證明</td></tr>
<tr><td>2. 參加教師專業學習社群運作，時間至少達 1 學期。
社群參與起訖日期：　年　月　日至　年　月　日</td><td>□已完成</td><td>檢附 P.11</td></tr>
<tr><td>3. 擔任專業回饋人員，觀察同儕公開授課，並依教學觀察三部曲（或備課、觀課、議課），給予對話與回饋至少 1 次。
<table>
<tr><th>教學觀察三部曲</th><th>實施日期</th><th>表件</th></tr>
<tr><td>觀察前會談紀錄表</td><td>年　月　日
：　至　：</td><td>1 份</td></tr>
<tr><td>觀察紀錄表及觀察工具</td><td>年　月　日
：　至　：</td><td>1 份</td></tr>
<tr><td>觀察後回饋會談紀錄表</td><td>年　月　日
：　至　：</td><td>1 份</td></tr>
</table>
※觀察工具以本認證手冊提供之觀察紀錄表為準，需完整紀錄一節課為原則</td><td>□已完成</td><td>檢附 P.12 至 P.16</td></tr>
<tr><td>4. 本人已確認檢附上述所需佐證資料，且皆使用認證單位規定適用表件。
※經查未使用規定表件，將不受理認證申請</td><td>□已完成</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="2">教師簽章</td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2">學校簽章</td><td>承辦人員</td></tr>
<tr><td>校長</td></tr>
</table>

備註：以上認證資料均須完成，始能送出認證資料。

※以上認證資料為本人所親自製作，如有抄襲或複製他人情事，願自行承擔法律責任及後果。

彰化縣 115 學年度教師專業發展實踐方案

教師專業學習社群參與證明

<table>
<tr><td>學校</td><td></td><td>認證
教師姓名</td><td></td></tr>
<tr><td>參與社群名稱</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>參與社群
起迄時間</td><td colspan="3">民國　　年　　月　　日至民國　　年　　月　　日
（至少一學期參與同一社群三次活動）</td></tr>
<tr><td>是否為
社群召集人</td><td colspan="3">□是：擔任召集人之起迄時間（社群活動時間長度須滿三個月）：
民國　　年　　月　　日至民國　　年　　月　　日
□否：召集人姓名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿</td></tr>
<tr><td colspan="2">教師</td><td>社群召集人</td><td>學校主管審核</td></tr>
<tr><td colspan="2">(簽章)</td><td>(簽章)</td><td>(簽章)</td></tr>
</table>

彰化縣 115 學年度教師專業發展實踐方案

表 1、公開授課/教學觀察－觀察前會談紀錄表

認證教師 （回饋人員）		授課教師	
教學領域(科目) /單元			
觀察前會談 (備課)日期及時間	___年___月___日 ：___至___：	地點	
預定入班教學觀察/ 公開授課日期及時間	___年___月___日 ：___至___：	地點	
一、核心素養、學習表現、學習內容與單元學習目標： (一)核心素養： (二)學習表現： (三)學習內容： (四)單元學習目標：			
二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性…等)：			
三、教師教學預定流程與策略：			
四、學生學習策略或方法：			

五、教學評量方式（**※請呼應學習目標，說明使用的評量方式**）：
（例如：實作評量、檔案評量、紙筆測驗、學習單、提問、發表、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告或其他。）

六、觀察工具：
□表 2、觀察紀錄表
※觀察工具請依本認證手冊之表 2、觀察紀錄表，需完整紀錄一節課為原則。

七、回饋會談預定日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）
日期及時間：____年____月____日____：____至____：____
地點：_____

彰化縣 115 學年度教師專業發展實踐方案

表 2、觀察紀錄表

認證教師 （回饋人員）		授課教師	
教學領域(科目) /單元		教學節次	共____節 本次教學為第____節
教學觀察/公開授課日期及時間	____年____月____日 ：____至____：	地點	

層面	專業成長指標與檢核重點	事實摘要敘述 （可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）
A 課程設計與教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。	
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	（請文字敘述 4 個具體事實摘要，並對應 4 個檢核重點）
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。	
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。	
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	（請文字敘述 3 個具體事實摘要，並對應 3 個檢核重點）
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。	
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	（請文字敘述 3 個具體事實摘要，並對應 3 個檢核重點）
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	

彰化縣 115 學年度教師專業發展實踐方案

表 3、公開授課/教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表

認證教師 （回饋人員）		授課教師	
教學領域(科目) /單元		教學節次	共____節 本次教學為第____節
回饋會談日期 及時間	____年____月____日 ：____至____：____	地點	
請依據表 2、觀察紀錄表紀錄之內容分析，並與授課教師討論後填寫： （含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）			
一、教與學之優點及特色：			
二、 教與學待調整或精進之處：			

三、 授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員綜合觀察前會談紀錄及教學觀察工具之紀錄分析內容，並與授課教師討論共同擬定後，由回饋人員填寫）：

專業成長指標	專業成長方向	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期
□1. A-2 □2. A-3 □3. A-4	□1. 優點及特色 □2. 待調整或精進之處			
□1. A-2 □2. A-3 □3. A-4	□1. 優點及特色 □2. 待調整或精進之處			
□1. A-2 □2. A-3 □3. A-4	□1. 優點及特色 □2. 待調整或精進之處			

備註：

1. **專業成長指標**請依據教學者的【教與學之優點與特色】或【教與學待調整或精進之處】討論撰寫。
2. 內容概要說明請簡述，例如：研讀書籍或數位文獻、諮詢專家教師或學者、參加研習或學習社群、重新試驗教學、進行教學行動研究等。
3. 可依實際需要增列表格。

四、 回饋人員的學習與收穫：

彰化縣 115 學年度教師專業發展實踐方案

初階專業回饋人才認證資料審查標準表

認證教師		服務學校	

- 評定等級說明：
  第 1-2 等級「優良」；第 3 等級「中等」；第 4 等級為「待修正」；第 5 等級為「待加強」
- 需使用認證適用年度公告之表件格式
- 評定審查標準請參見「認證資料審查標準說明」

項目	形式審查	初審
表 1、公開授課／教學觀察－觀察前會談紀錄表	□1 份	□第 1-2 等級 □第 3 等級 □第 4 等級 □第 5 等級
表 2、觀察紀錄表	□1 份	□第 1-2 等級 □第 3 等級 □第 4 等級 □第 5 等級
表 3、公開授課／教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表	□1 份	□第 1-2 等級 □第 3 等級 □第 4 等級 □第 5 等級

其他文字補充說明:

認證資料與其他教師敘寫內容相仿情形	
	□修正後複審：認證資料與其他教師敘寫內容達達 60%相仿 □不通過：認證資料與其他教師敘寫內容達 90%相仿

評審委員初審	加權分數（±2 等第）	□通過（認證資料完整詳實，可取得培訓證書）	6 等~8 等
		□修正後通過（請按照審查委員意見自行修正，無須繳回複審）	9 等~10 等
		□修正後複審（認證資料有部分錯誤與疏漏，須補件複審）	11 等~13 等
		□不通過（認證資料有較嚴重之錯誤與缺失，不予通過）	14 等~15 等
培訓認證中心複審		□通過（補件資料修改完整，可取得培訓證書） □不通過（補件資料尚有錯誤與缺失，不予通過）	

彰化縣 115 學年度教師專業發展實踐方案

認證審查結果申復表

（如有相關證明資料，請連同申復表一併繳交）

認證教師姓名		縣市／服務學校	
收件編碼 （由認證單位填寫）		申請日期	____年____月____日
審查委員意見 （請將認證資料審查表之意見填入）		申復意見 （請針對審查委員意見說明）	

請檢附相關佐證資料

註：認證結果為「不通過」者得於收到通知後 10 日（含假日）內提出申復。審查單位收件後，將於 20 日內答復。

參、附錄

高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準（105 年版）

中華民國 105 年 4 月 25 日臺教師（三）字第 1050040254 號函發布

總說明

壹、發展歷程

教育是臺灣面對全球化競爭時代，確保競爭優勢的施政重心，教師專業能力與表現更是確保學生學習品質的關鍵。教育部（以下簡稱本部）為協助教師專業成長，增進教師專業素養，提升教學品質，以增進學生學習成果，於民國94年底完成中小學教師專業發展評鑑（以下簡稱教專評鑑）實施計畫的研訂，95年開始辦理中小學教師專業發展評鑑，因應學校辦理需求，及基於校本規準原則下，96年本部公布「高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準」，架構包含4個層面、18項指標、73個參考檢核重點，供學校參考選用。101年為加強整合教師的「教」與學生的「學」，並協助教師從學生學習角度省思教學的有效歷程，修訂發布規準架構仍維持4個層面、18項指標，參考檢核重點減少為69個，並增列「參考檢核重點」的「內涵說明」，期具體引導教師以評鑑規準作為教學省思改進之思考路徑與策略。

鑑於教育專業不斷精進，評鑑規準亦須與時俱進，才能有效導引教師專業的持續精進與發展，本部長期綜整教專評鑑運作經驗、學者專家及實務工作者對評鑑規準的意見與建議，持續對評鑑規準的架構與內涵進行檢討。同時，為回應各界對教師評鑑入法的期待，自103年2月起即組成修訂評鑑規準錨定小組，依據「中華民國教師專業標準指引」（105年2月15日臺教師（三）字第1050018281號函發布）內容，以專業、簡明、可行為原則，啟動101年版規準的修訂工作；103年7月完成草案，於高雄市、屏東縣「校長及教師專業發展中心」擇定學校進行試作，提供回饋意見。104年續邀各縣（市）政府「校長及教師專業發展中心」廣為試辦採用；105年初，依據前述歷經1年半之試辦實作經驗，邀請專家學者、教學實務工作者綜整修訂意見，本部計召開五次諮詢會議，完成「高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準」（以下簡稱105年版規準）之研訂。

貳、概要說明

105 年版規準計有 3 個層面，A 層面課程設計與教學，有 4 項指標，分別聚焦於課程設計、教學清晰、教學多樣、多元評量；B 層面班級經營與輔導，也有 4 項指標，分別關照課堂規範、學習情境、學生輔導、親師溝通；C 層面專業精進與責任，則有 2 項指標，包括個人的專業精進，以及對學校的校務參與，合計 10 項指標。10 項指標之下，每項指標再分別包含 2 至 4 個檢核重點，共計 28 個檢核重點。

105 年版規準的每個指標和檢核重點的理念基礎，除依據「中華民國教師專業標準指引」，並參考國內多位學者發展的教師專業發展評鑑指標外，也符合國外許多學者的學說理論。例如：R.W.Tyler 提到的課程目標、課程選擇、課程組織和課程評鑑，就呈現在指標 A-1、A-4 中；G. D. Borich 提出的有效教學指標，包括：教學清晰、教學多樣、教師任務導向、學生參與程度、學生成功比率、班級經營、學習氣氛、高層次的思考表現，則呈

現在指標 A-2、A-3、A-4、B-1、B-2 中；而 R. M.Gagné 的教學九大事件：引起注意、揭示目標、喚起舊經驗、呈現教材、引導學習、引出表現、提供回饋、評量表現、促進保留和遷移，也包含在 A 層面多項的指標和檢核重點之中。B 層面班級經營與輔導所包含的 4 個指標，呼應 F. Jones 所探討的班級經營兩大主軸，一則在建立班級結構（課堂規範和學習情境），一則在建立人際關係（了解學生和親師溝通合作）；而 C 層面專業精進與責任的兩個指標，首先從個人專業精進做起，再到協助同儕、社群和學校的專業責任，也是學者討論教師專業發展時主要關注的面向。

同時，為強化 105 年版規準的可行性與有效性，依證據本位原則，描述「內涵說明」與新增的「評定等級與行為描述」內容，供學校進行規準研討與具體操作之參考。另學校亦可基於校本精神，校內教師與學生表現之需求，酌增檢核重點（至多二個），併隨增列其內涵說明，及評定等級與行為描述。評定等級分為三級：「推薦」、「通過」與「待改進」，其中「推薦」係指受評教師之卓越表現足供推薦進行校內、外之經驗分享，而「資料來源」說明評鑑方法可來自教師自評、教學觀察或教學檔案，各種觀察工具均可運用。另外，本部特於「精緻教師專業發展評鑑網」中，設計數位化的評鑑資料分析，以 105 年版規準中的「檢核重點」為單位，協助學校、地方與中央政府規劃基於評鑑結果的專業成長計畫，並據以辦理專業成長活動。

綜上，105 年版規準相對於 101 年版規準的 4 個層面、18 項指標、69 個參考檢核重點，更為精簡、邏輯清楚、條理分明，且具有厚實的學理與實務實作基礎，並與本部發布的教師專業標準指引，彼此之間密切呼應。以下簡要比較 105 年版規準內容與 101 年版規準之五項修正重點：

一、調整評鑑規準層面：由 4 個層面：課程設計與教學、班級經營與輔導、研究發展與進修、敬業精神與態度，調整為 3 個層面：課程設計與教學、班級經營與輔導、專業精進與責任。

二、減少評鑑指標與檢核重點的數量：由 18 項指標、69 個參考檢核重點，精簡為 10 項指標、28 個檢核重點（包含 3 個選用檢核重點）。

三、強化檢核重點之內涵說明：原「參考檢核重點」修訂為「檢核重點」，並針對各項評鑑指標與檢核重點的關鍵名詞，提供清晰簡要的概念內涵說明。

四、明確化評定等級的行為表現：針對「推薦」、「通過」、「待改進」等 3 個表現等級，適切提供表現行為描述，以引導教師逐步精進個人的專業能力與表現。倘以「優良」、「滿意」、「待改進」為評定表現等級，則比照類似說明。

五、數位化專業成長規劃：以網站分析功能，以「檢核重點」為分析單位，具體引導教師專業成長重點，並輔以數位化專業成長資源。

教專評鑑以增進教師專業能力與表現為目的，本案 105 年版規準以學生學習為核心，加強融合有效教學與教師評鑑學理研究，期協助教師藉由評鑑歷程持續精進，並發揮教師的專業影響力，以促進學生公平與卓越的學習表現。

高級中等以下學校教師專業發展評鑑規準簡要表

層面	指標 / 檢核重點	資料來源			
		自評	觀察	檔案	其他
A.課程設計與教學	A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。				
	A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。	✓		✓	
	A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。	✓		✓	
	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	✓	✓		
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。	✓	✓		
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	✓	✓		
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	✓	✓		
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	✓	✓		
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	✓	✓		
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	✓	✓		
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	✓	✓	✓	
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	✓	✓	✓	
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	✓	✓	✓	
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	✓		✓	
B.班級經營與輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	✓	✓	✓	
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	✓	✓		
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	✓	✓		
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	✓	✓		
	B-3 了解學生個別差異，協助學生適性發展。				
	B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。	✓		✓	
	B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。	✓		✓	
	B-4 促進親師溝通與合作。				
	B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。	✓		✓	
	B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。	✓		✓	

C.專業精進與責任	C-1 參與教育研究、致力專業成長。				
	C-1-1 規劃個人專業成長計畫，並確實執行。	✓		✓	
	C-1-2 參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐。	✓		✓	
	C-1-3 分享或發表專業實踐或研究的成果。(選用)	✓		✓	
	C-2 參與學校事務，展現協作與影響力。				
	C-2-1 參與學校相關教學、輔導或行政事務，建立同儕合作關係。	✓		✓	
	C-2-2 參與教師專業學習社群，持續對話、合作、分享與省思，促進學生學習與學校發展。	✓		✓	
	C-2-3 發揮教師專業影響力，支持、協助與促進同儕專業表現。	✓		✓	
	C-2-4 運用或整合社區資源，建立有利於學生學習的夥伴關係。(選用)	✓		✓	

工具 1、105 年版教師專業發展規準觀察紀錄表

授課教師 （主導的教師）		任教 年級		任教領域 /科目	
觀課人員 （認證教師）					
教學單元		教學節次		共____節 本次教學為第____節	
公開授課/教學觀察日期	___年___月___日	地點			
備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。					

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)
A.課程設計與教學	A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。	
	A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。	
	A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。	
	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。	
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。	
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。	
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	

	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。	
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	
B.班級經營與輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。	
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。	
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	