

中華大家功德會第○屆
(20○○年)「夢想+」計畫

(企劃名稱)

申請企劃書

申請學校：(請填上學校全名)

申請代表人：(姓名)

中華民國○○年○○月○○日



第○屆「夢想+」計畫 基本資料表單

一、學校基本資料

學校校名	
學校地址	郵遞區號 □□□□□
學校人數	總計_____個年級，學生總計_____人 每年級_____班、每班約_____人、教職員_____人
學校屬性	學校屬於教育部偏遠學校的認定標準等級為○○○○○
校方用印	【 校長簽名或學校用印 】

二、申請代表人資料

姓名		職稱	
E-mail		生理性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
聯絡電話	(學校電話與分機)		(手機)
傳真號碼			
申請代表簽章	【 簽名或用印 】		



中華大家功德會第○屆(20○○年)「夢想+」計畫企劃書撰寫說明

- 1、存檔以 Word 格式製作，A4、直向、由左向右橫寫。
- 2、建議除標題字型大小為 14 外、其餘字型大小為 12
- 3、建議中文字型為標楷體；英文字型為 Times New Roman
- 4、可依下方企劃書範本直接修改編輯，建議架構僅供參考，可自行新增或刪減，並於需要時輔以圖片、表格，惟申請企劃之完整度將影響評分結果與入選機會。
- 5、本文件藍字皆為輔助說明，實際撰寫應力求詳盡，繳交時將藍字刪除。
- 6、本企劃書提及之現況(如物品數量、校方實況、人事意願、各項基本資料等)，皆需屬實，若有造假將取消入選資格。



目錄

壹、摘要

貳、理念及目的

參、活動內容

肆、籌備人力

伍、物品資源

陸、時程

柒、財務預算

捌、預期效益與未來展望

玖、補充說明與附註



壹、摘要

請描述整份企劃之重點內容，即將後方內文中之企劃目的、規劃、資源、時程及效益等做精華匯總。

貳、理念及目的

WHY／可說明企劃發想之起心動念，並描述具體欲解決何種問題及現況。

參、活動內容

HOW／詳細說明企劃之安排，包含重點活動、參與方式、參與對象等

肆、籌備人力

WHO／可說明學校欲推動計畫之教練、老師、可能與校外或在地社區合作單位等機構。

伍、物品資源

陸、時程

WHEN／請按照執行時間之日期、時間與活動流程，包含前置作業、準備事項，建議以圖表呈現

範例：

日期	期間重點	活動內容

柒、財務預算

HOW MUCH／

1. 計劃請以兩年為規畫，各項經費請備註優先排序，總預算需控制在新台幣「20/年」萬元內進行規劃，若超過此金額，最高補助仍為「20/年」萬元

2. 提案單位應提出預算編列的合理性及效益評估，作為評審評選依據

補助對象與人數：

項目	單價	數量/單位	小計	說明
Ex. 比賽報名費	1,000	10/人	10,000	參加比賽手續費用
共計				NTD\$

捌、預期效益與未來展望

學校實施本計劃可帶來哪些好處？未來的發展性與潛力如何？是否具有可延伸性之活動，如影片製作、故事分享。若可造福學校內弱勢學童（本計劃認定廣義的弱勢，含低收、中低收、新住民、隔代教養等）請說明具體的人數，此為本計畫的重點。

玖、補充說明與附註

本企劃中所提及之相關機構皆已知悉本企劃提案，並有意願支持。