

行政院人事行政總處公務人力發展學院(臺北院區)自由報名班別一覽表(6、7月)

班別	參訓對象	期別	受訓日期	報名 開始日期	報名 截止日期	承辦 人員	混成班	說明
資料整理術 研習班	行政院所屬中央及地方機關公務人員(臺中市以南者)且具有基礎 Excel 使用能力(會使用加總及平均函數)。	04	111/06/23 ~111/06/24	111/04/12	111/05/06	林進龍 電子信箱： tom@hrd.gov.tw 電話： 049-2332131轉7313		1. 限額30人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 實體班，公假2天，有未到訓或請假情形，將通知各主管機關。
開放文件格式(ODF)應用研習班	行政院所屬中央及地方機關公務人員(苗栗以北及花東離島縣市者)且109-110年未參加本班別者。	03	111/07/18 ~111/07/18	111/04/12	111/05/06	蔡佳婷 電子信箱： man16@hrd.gov.tw 電話： 02-83691399轉8203	*請於開訓前1個月至學習平臺閱讀指定課程	1. 限額30人，額滿為止。 2. 報名未滿20人，不開班。 3. 實體班，公假1天，有未到訓或請假情形，將通知各主管機關。