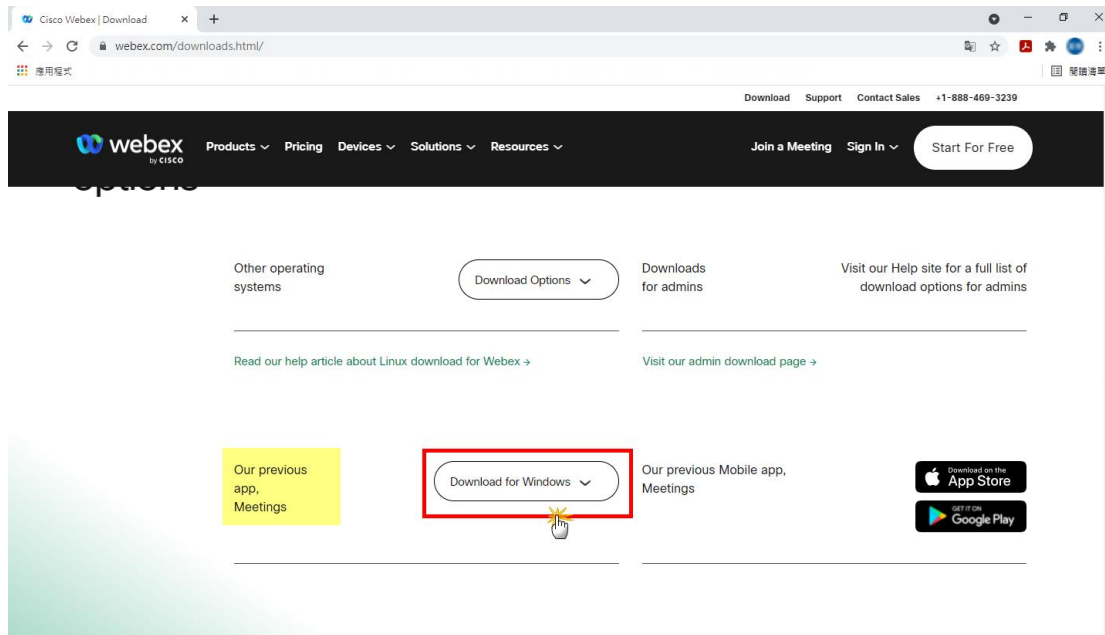


一、【下載並安裝 Webex Meetings 程式】

步驟一：下載 Webex Meetings (for Windows)檔案

開啟 **Chrome 瀏覽器** 並輸入檔案下載網址 (<https://www.webex.com/downloads.html/>) 後，於網頁下方之 **Our previous app, Meetings** 項目，點選「Download for Windows」，下載安裝檔案。

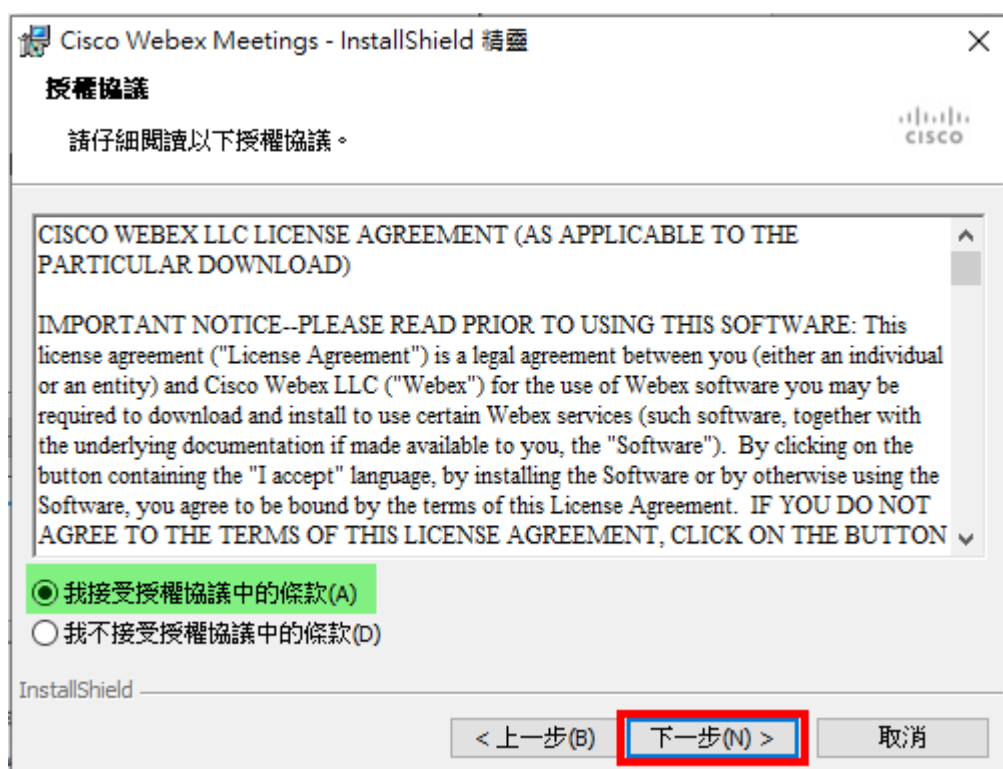


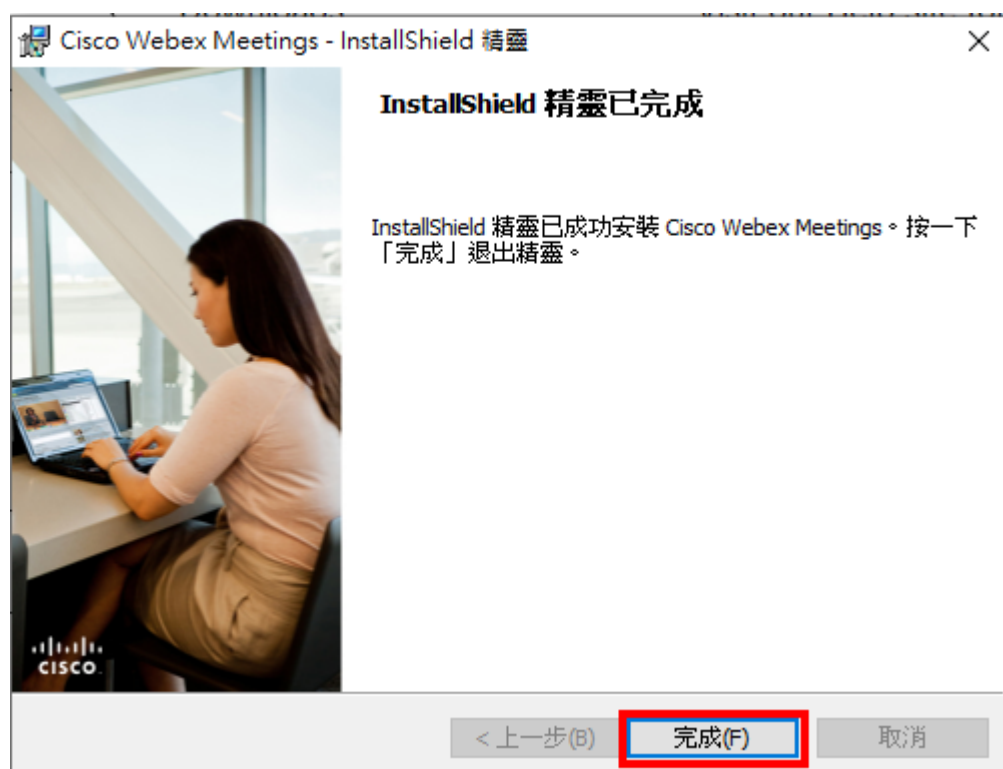
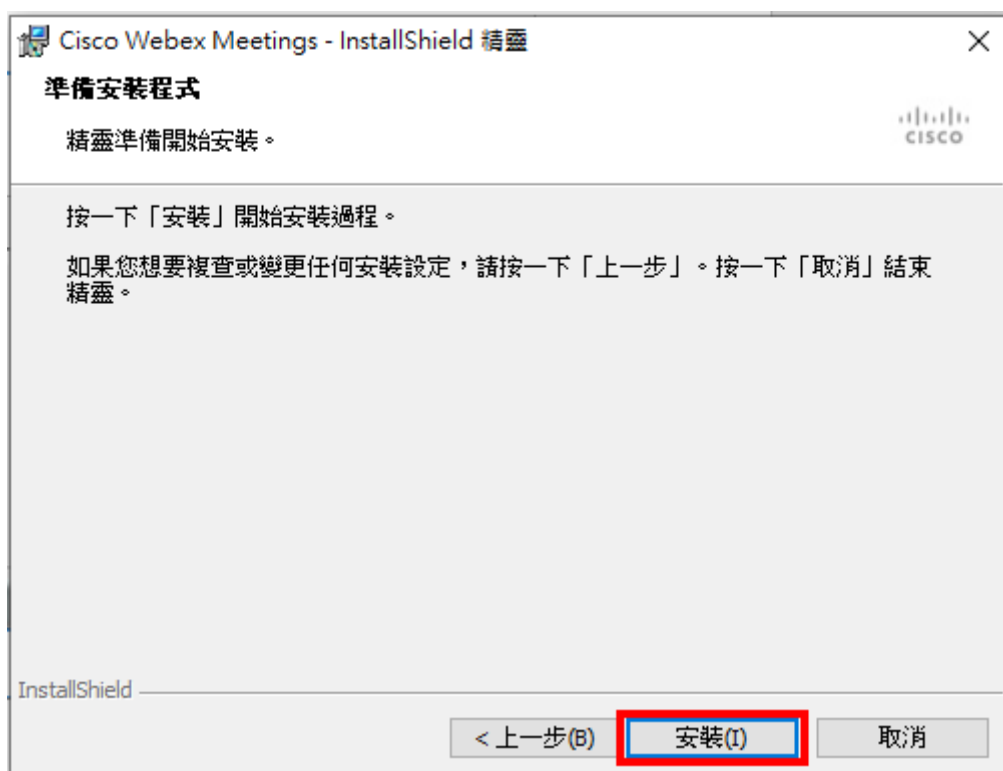
步驟二：檔案下載完畢後，進行 Webex Meetings 軟體安裝作業。

於網頁左下方點選「webexapp.msi」圖示(如下圖)，進行安裝作業。



步驟三：依照引導精靈指示，進行 Webex Meetings 安裝。





二、【使用 Webex Meetings 觀看課程】

步驟一：開啟「Cisco Webex Meetings」軟體並進行登入。

以滑鼠連續點擊電腦桌面上圖示，開啟「Cisco Webex Meetings」軟體，點選「以訪客身份使用」。



輸入上課學員姓名及 Email 郵件資訊後，點選「以訪客身份繼續」。



The screenshot shows a login interface with a blurred background featuring a logo. In the foreground, there is a white form with two input fields and a button. A blue speech bubble points to the first input field, and another points to the second. A red rectangle highlights the button.

請輸入學員
任職機關/學校名稱+姓名

長科公司 王小明

請輸入學員
Email

service@fkinfo.com

以訪客身份繼續

步驟二：加入會議觀看課程。

請輸入本次課程會議 ID「**1664664170**」，並按「加入」。

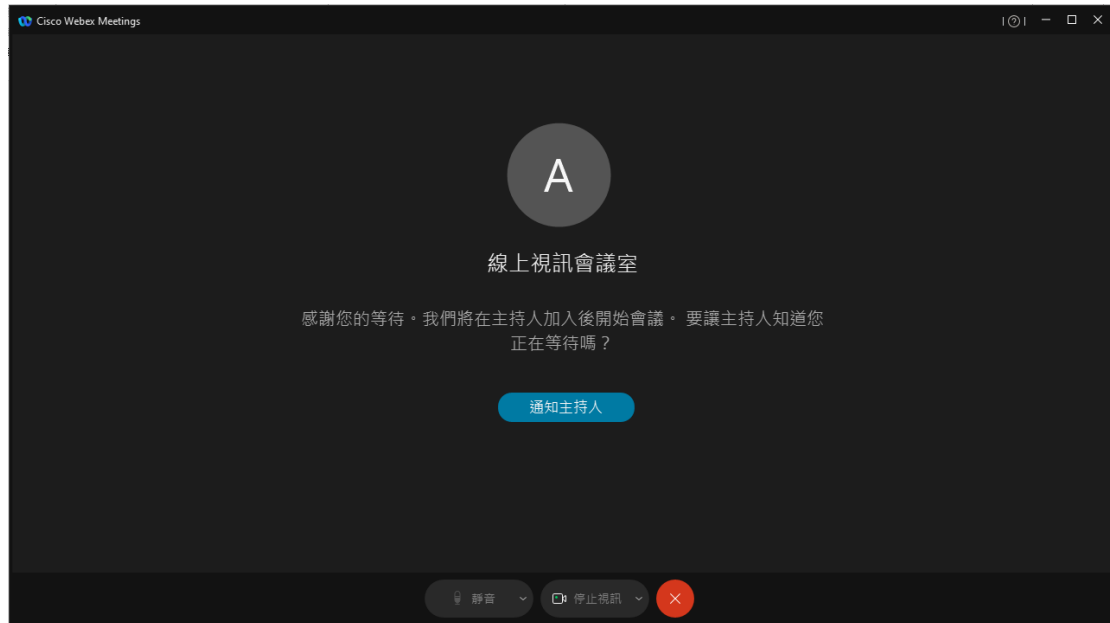


點選「加入會議」，即可進入線上課程。



三、【問題排除】

1、若學員於**未開課期間**登入本課程觀看時，會顯示以下畫面，係屬正常情形。



2、欲**修改學員資訊**，請重新開啟本程式，並點選圖示進行修改，修改完成後，按下鍵盤「Enter」鍵，再重新進入課程即可。

