

## 彰化縣政府 函

地址：50001彰化市中山路2段416號  
承辦人：書記 呂元傑  
電話：7531438  
電子信箱：chzfuser010@email.chcg.gov.tw

受文者：彰化縣立田尾國民中學

發文日期：中華民國111年8月18日  
發文字號：府人考字第1110316741號  
速別：最速件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：機關推薦表(電子檔1個) (376470000A\_1110316741\_ATTACH1.pdf)

主旨：轉知國家文官學院(以下簡稱文官學院)辦理本(111)年「假日英語工作坊」，目前尚有名額，將延後報名截止日並簡化機關函送報名程序，請鼓勵貴屬踴躍報名參加，請查照。

說明：

- 一、依據文官學院111年8月16日國院交字第1110600095號函辦理。
- 二、課程資訊：
  - (一)第1場次：
    - 1、課程主題：會議英語表達力。
    - 2、授課時間：本年9月3日(星期六)及同年9月24日(星期六)上午9時10分至12時，共6小時。
    - 3、授課講座：財團法人英語訓練測驗中心資深英語講師兼教學顧問John Ring。
  - (二)第2場次：
    - 1、課程主題：高溝通力簡報技巧。



2、授課時間：本年10月15日（星期六）及同年月29日（星期六）上午9時10分至12時，共6小時。

3、授課講座：財團法人英語訓練測驗中心資深英語講師兼教學顧問David Wilson。

(三)第3場次：

1、課程主題：外賓接待溝通技巧。

2、授課時間：原定本年11月12日（星期六）及同年月26日（星期六）上午9時10分至12時，更改為本年11月12日（星期六）及同年月19日（星期六）上午9時10分至12時，共6小時。

3、授課講座：財團法人英語訓練測驗中心資深英語講師兼教學顧問David Wilson。

(四)研習對象（須以下三項條件均符合始得報名）：

1、現任合格實授薦任第六職等以上或比照薦任第六職等以上之公務人員。

2、公務上需使用英語溝通，且經機關推薦。

3、具英文檢定證明者（約當「全民英檢」中級程度或CEF證書B1以上）。

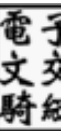
(五)參訓人數：每場次以35人為限。

(六)授課方式及授課地點：每場次第1次課程採用Cisco

Webex Meeting視訊軟體進行線上授課；第2次課程於文官學院（臺北市南港區忠孝東路七段576號）行政大樓1樓菁英講堂進行授課，中午不供餐。

三、報名方式：

(一)請欲報名第1場次者於本年8月26日（星期五）前填寫機



關推薦表；欲報名第2、3場次者於本年9月30日（星期五）前填寫機關推薦表（如附件），免備文逕以電子郵件寄送至baoalb@nacs.gov.tw，主旨並敘明「報名111年假日英語工作坊」。

（二）報名人員經文官學院審查後，第1場次參訓名單預定於本年8月30日（星期二）前公布於文官學院全球資訊網，第2、3場次參訓名單預定於本年10月5日（星期三）前公布於文官學院全球資訊網，不另函通知。

#### 四、注意事項：

（一）本工作坊部分課程採線上視訊授課，請欲報名人員自行備妥相關軟硬體設備（例如：麥克風、視訊設備等）及Cisco Webex Meeting視訊軟體，俾利課程順利進行。

（二）每人限擇1場次報名，不得重複，錄取後未到課者，2年內不得報名文官學院辦理之相關英語課程。

（三）報名人數每場次如逾35人，將依機關衡平性、業務與英語相關程度及英語檢定分數等綜合考量錄取名單。

（四）本工作坊係利用假日辦理，學員如有個人請假需求，請依循服務機關之規定辦理；該場次全程參與者核與公務人員學習時數6小時。

（五）本工作坊相關資訊，可至文官學院全球服務網

（<https://www.nacs.gov.tw>）/訓練主題/假日英語工作坊項下查詢。

五、文官學院承辦人：栢專員思皓（連絡電話：02-26531560）

正本：本府各處、本府所屬各機關、本縣各鄉鎮市公所、本縣各鄉鎮市民代表會、本縣

各縣立高中、本縣各國民中學、本縣各國民小學  
副本：本府人事處考訓科

2022/08/19  
11:09:36  
電子公文  
交換



裝

訂

線

