

彰化縣政府 函

地址：50001彰化市中山路2段416號
承辦人：書記 呂元傑
電話：7531438
電子信箱：chzfuser010@email.chcg.gov.tw

受文者：彰化縣立花壇國民中學

發文日期：中華民國111年8月1日
發文字號：府人考字第1110286518號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：5大課群議題及Q&A各1份(共2個電子檔)(376470000A_1110286518_ATTACH1.pdf、376470000A_1110286518_ATTACH2.pdf)

主旨：轉知國家文官學院(以下簡稱文官學院)111年全球化英語班第2梯次自8月1日起至8月15日止接受報名，請轉知貴屬踴躍報名參加，請查照。

說明：

- 一、依據文官學院111年7月25日國院交字第1110600082號函辦理。
- 二、本(111)年全球化英語班分2梯次辦理，以全英語授課方式，提供全球化議題相關課程，培育公務員全球治理及雙語能力。
- 三、第2梯次全球化英語班研習相關資訊如下：
 - (一)研習對象：現職公務員，不限職等均可報名。
 - (二)研習期間：本年9月1日至12月1日每週四晚上7時至9時(9月8日配合中秋連假停課)，計12堂課程，訓練期間計13週。
 - (三)課程內容：國際政經情勢、環境永續發展、前瞻科技趨勢、多元社會與媒體、公共行政與領導力等5大課群，各

人事室 收文:111/08/01



1110003323

有附件



課群議題詳如附件1。

(四)招生人數：500人。

(五)研習方式：

1、採Webex Meetings虛擬教室進行，每堂課除錄製影片播放外，另安排受訓人員與講座進行線上Q&A互動。

(1)課程影片播放：每堂課程影片以30分鐘為原則，共計12堂課程，於每週四晚間8時至8時30分於Webex Meetings虛擬教室首播，播放結束後開放時間供受訓人員以留言方式提問。

(2)線上Q&A互動：首播課程結束後，於下週四晚間7時至8時由該課程講座於 Webex Meetings虛擬教室與受訓人員針對課程內容即時視訊，進行課程回顧及詢答，互動結束後填寫問卷及續播下一堂之首播課程。

2、為利學習成效，研習期間受訓人員須使用文官學院訓練資訊服務網並下載文官學院APP於行動載具等。

(六)學習時數及證明取得：

1、學習時數：參與課程並完成問卷者，依實際出席情形給予每堂課2小時學習時數，總訓練時數計24小時。

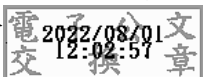
2、學習證明：學習時數累計達總訓練時數之1/2（12小時）以上者，由文官學院核發學習證明。

四、報名方式：請有意參加者，自8月1日起至8月15日前，至文官學院全球資訊網（<https://www.nacs.gov.tw/>）—「開班報名」填寫報名表單；錄取名單將於本年8月24日前公布於文官學院全球資訊網，不另函通知。

五、有關本研習班更多之資訊，可參閱文官學院全球資訊網首頁「訓練主題」—「全球化英語班」專區、本研習班eDM (<https://nacselpgw.carrd.co>) 及本梯次Q&A (如附件 2)。

正本：本府各處、本府所屬各機關、本縣各鄉鎮市公所、本縣各鄉鎮市民代表會、本縣各縣立高中、本縣各國民中學、本縣各國民小學

副本：本府人事處考訓科



裝

訂

線

