



## 目錄

第一章 彰化校園 E 指通 APP(IOS/Android).....	2
一、 教師登入 APP : .....	2
二、 APP 模組功能 : .....	3

---

# 第一章 彰化校園 E 指通 APP(IOS/Android)

## 一、教師登入 APP：

- (1) 手機商店下載 APP：在手機商店搜尋「彰化校園 e 指通」，可查詢到『彰化校園 e 指通』APP，請進行 APP 下載。
- (2) 教職員：教職員進入『彰化校園 e 指通』APP，請選擇「學校老師 OpenID」，選擇學校所在鄉鎮區、學校名稱，輸入 OpenID 帳號密碼即可登入。



## 二、APP 模組功能：

### (一) 學生請假

提供家長、教師以 APP 進行學生請假，請假假單送出後，訊息推播通知班級導師簽核確認，簽核後自動推播通知家長假單已簽核。

#### ➤ 教師：

1. 班導師在 APP 首頁點選上方「學生請假」，班導師選擇欲協助請假的學生，進入該學生假單，選擇「請假類別」、填寫「請假原因」、選擇請假日期及節次，點右上方「送出假單」即可完成。



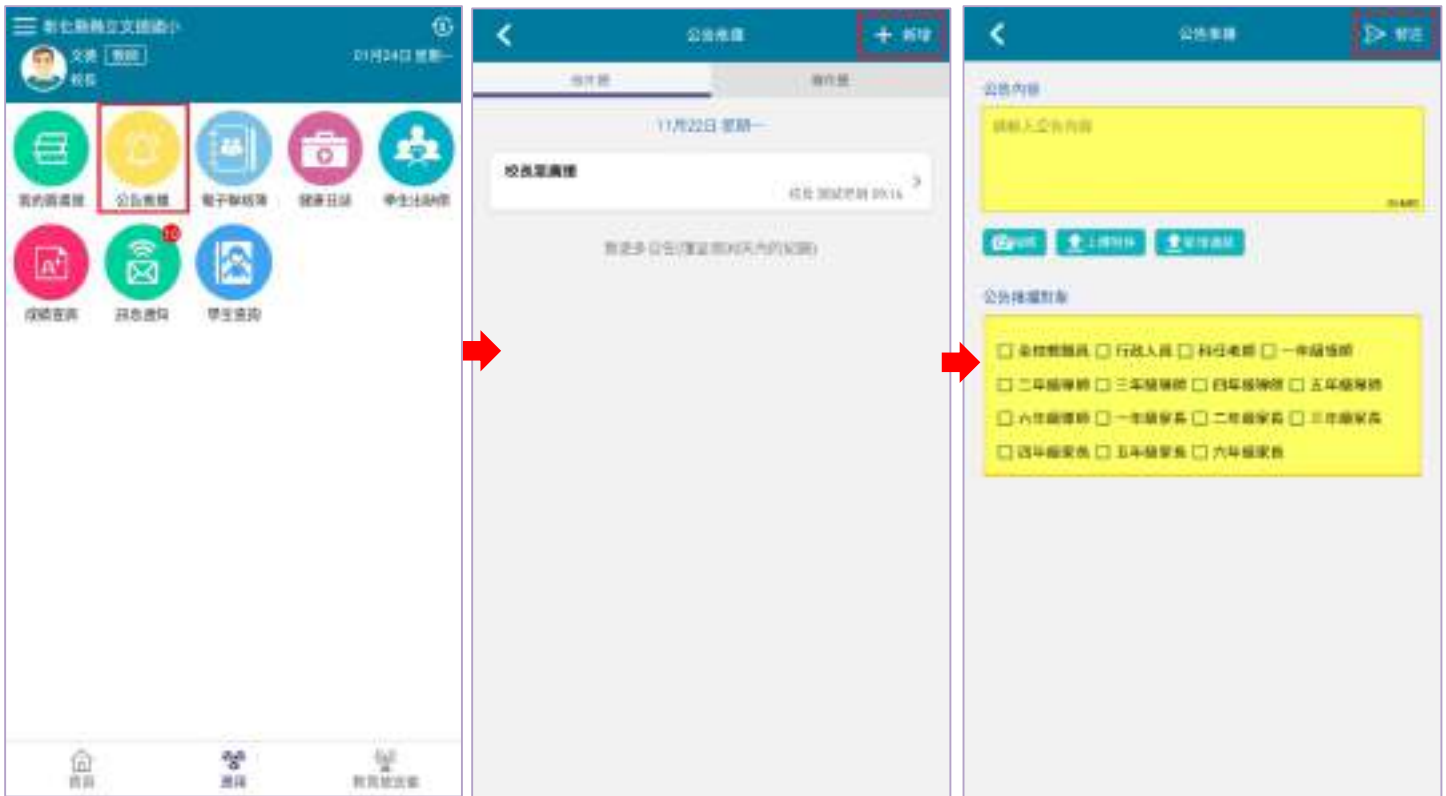
2. 其它教師協助請假，在 APP 首頁點選上方「學生請假」，選擇欲協助請假的班級之學生，進入該學生假單，選擇「請假類別」、填寫「請假原因」、選擇請假日期及節次，點右上方「送出假單」系統立即將假單推播至該班導師 APP。



## (二) 公告推播(無聲廣播)

提供校長、主任、組長、網管、校護、護理師透過手機 APP 發佈學校公告，可輸入文字、拍照、上傳附件，並選擇推播對象，如：全校教職員、導師、科任或各年級家長，以發佈公告推播通知。

- 校長、主任、組長、網管、校護、護理師身份點，「應用」功能，進入「公告推播」模組，點右上方「新增」，填寫公告內容，若需附照片或是上傳附件可點選拍照、上傳附件功能進行夾檔及照片，最後選擇公告欲推播的對象後，點右上方「發送」即可將公告推播給所選之對象 APP 中。





### (三) 電子聯絡簿

提供班級導師或科任可編輯電子聯絡簿，需具備拍照、上傳附件功能，導師可彈性開放家長單向私訊及簽名功能，家長可即時查詢聯絡簿內容。

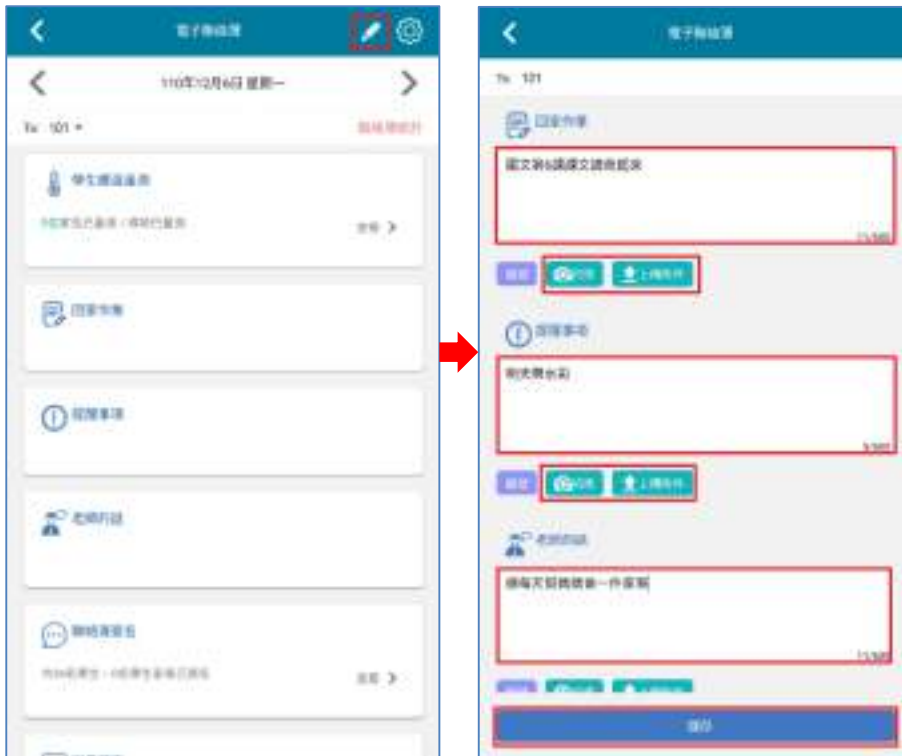
- 管理權：校長及主任可針對電子聯絡簿進行設定，選擇電子聯絡簿模組，點右上角「齒輪圖形」，可進行功能設定，包含是否開放校內所有教師查詢聯絡簿、開放各年級使用電子聯絡簿、開放各年級使用餵藥系統、開放導師自行啟用家長簽名、開放導師自行啟用家長留言、開放導師自行啟用定時推播提醒家長，此六項設定，設定完成後點右上方「儲存」即可完成設定。



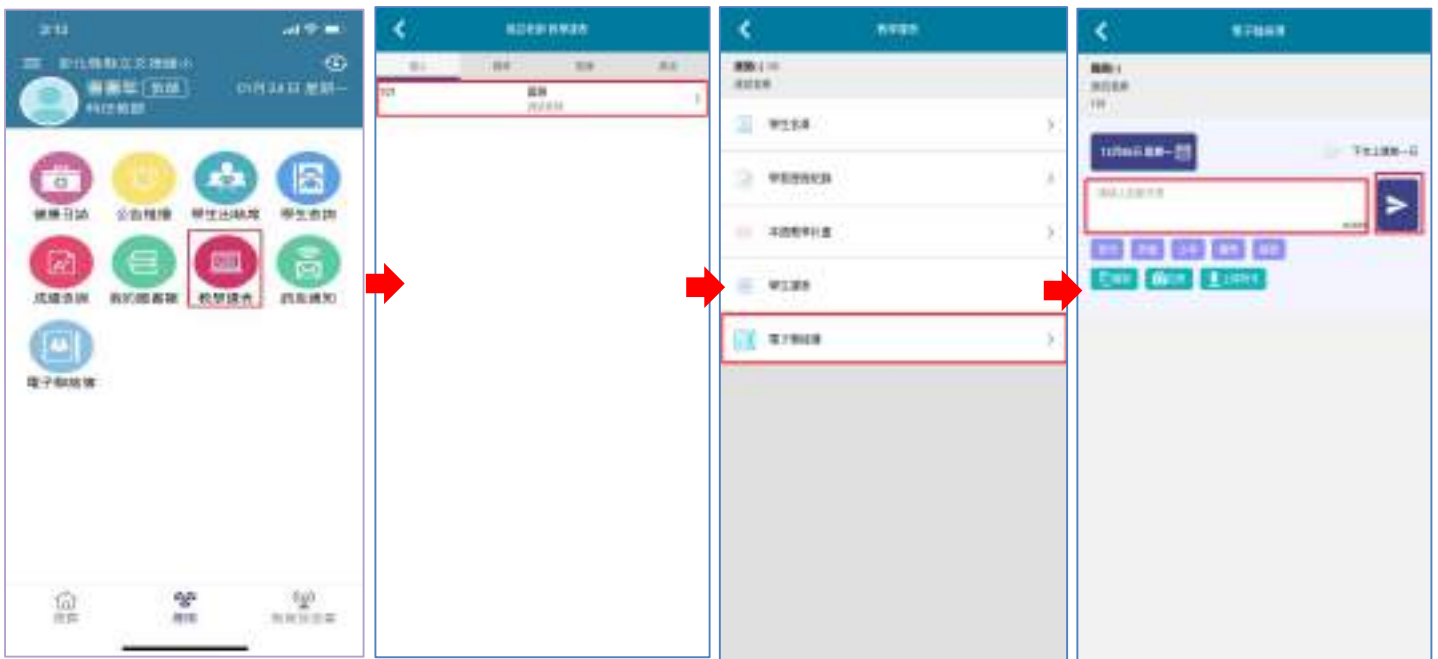
- 班導師：導師點電子聯絡簿，可進入班級聯絡簿進行編輯。
  - 點右上角「齒輪圖形」，可進行設定是否啟用聯絡簿家長簽名及是否啟用聯絡簿家長留言功能。



- 點右上角筆可進行編輯聯絡簿內容，若導師欲附照片或附件，可點拍照或上傳附件功能使用，編輯完成後點下方儲存即完成。



- 科任教師：科任教師進入教學課表模組，選擇自己教學的課程，再點選「電子聯絡簿」即可進行科任教師的聯絡簿編輯。





(四) 學生出缺席查詢

提供家長查詢子女各學期假單統計、假單明細。

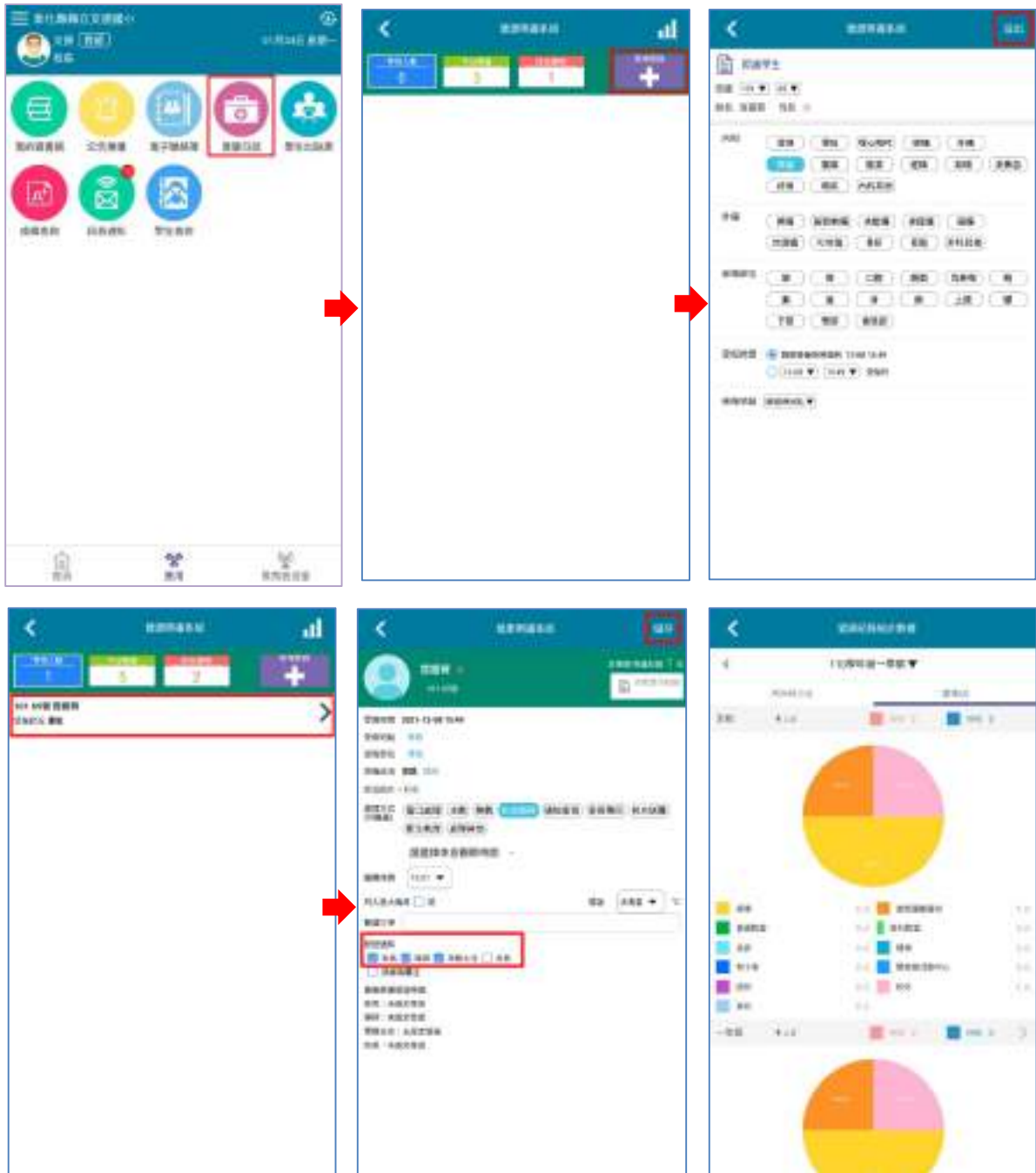
- 家長：家長進入學生出缺席模組，可於假單查詢頁籤查看所有假單明細，在出缺統計可查看各學期假單統計資訊。



**(五)健康照護：**

提供學校護理師或校長、主任登錄學生傷病程度與照護紀錄，可選擇即時推播給校長、主任、導師及家長，並將傷病紀錄以統計圖表呈現，供學校作為強化校園安全之參考。

- 學校護理師、校長、主任點入健康照護模組，點右上方「新增登錄」可進入學生傷病登記，登記後點右上方「送出」，資料即呈現於健康照護系統等待照護名單中，再點入要處理的學生可進行照護紀錄的登記，並可選擇推播通知家長、導師、學務主任、校長。學校管理者可點右上方統計圖示，查閱學生傷病內外科及受傷場地統計數據，以利學校強化校園安全參考。



(六) 成績查詢：

呈現各學期成績紀錄給家長查詢，並用雷達圖呈現各科表現，協助孩子適性發展

- 家長進入成績查詢模組，可查閱當學期定期成績及各學期成績，點入欲查詢的學期成績可呈現成績內容。



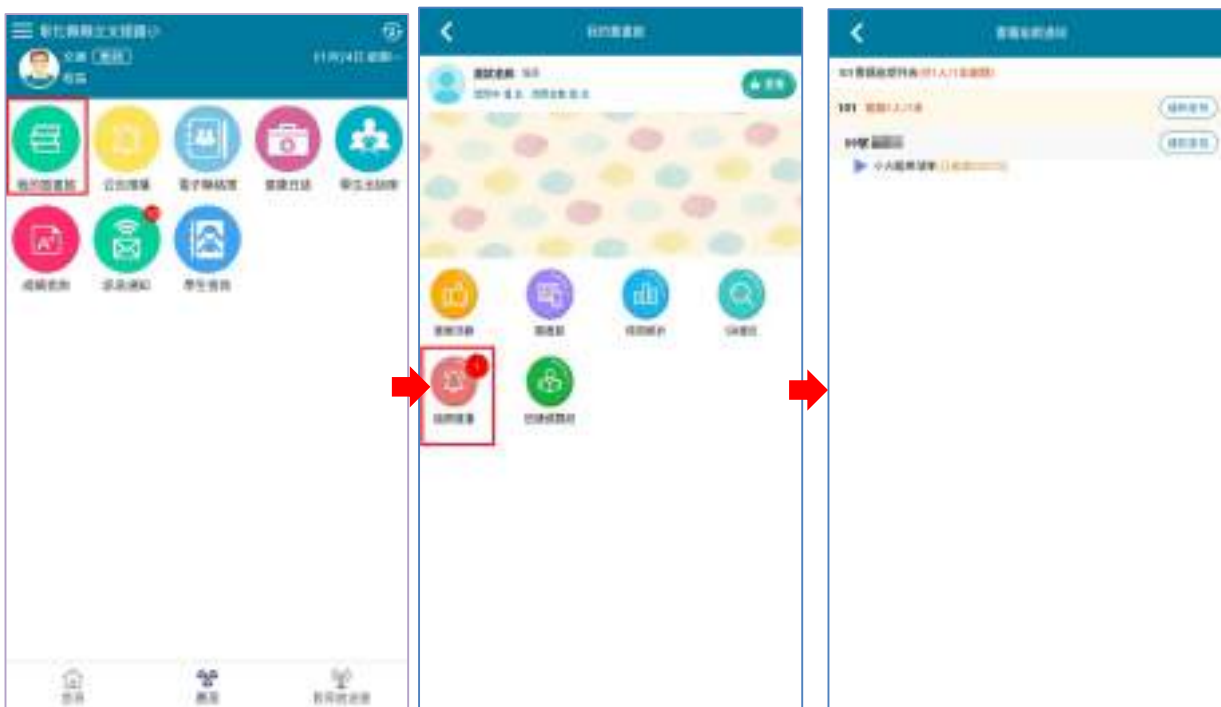
(七) 我的圖書館：

提供家長查詢學生於校內之借閱紀錄，學校圖書館老師或志工可推播逾期還書通知，提醒導師或家長。

- 圖書館理人員：進入我的圖書館模組，點「逾期推播」功能，進入後可選擇逾期書籍要分別推播給導師或家長。



- 導師：進入我的圖書館模組，點「逾期推播」功能，進入後可選擇逾期書籍，導師也可協助推播給家長。



- 家長：進入我的圖書館模組，點右上角「查看」，可以查看孩子的所有借閱紀錄。

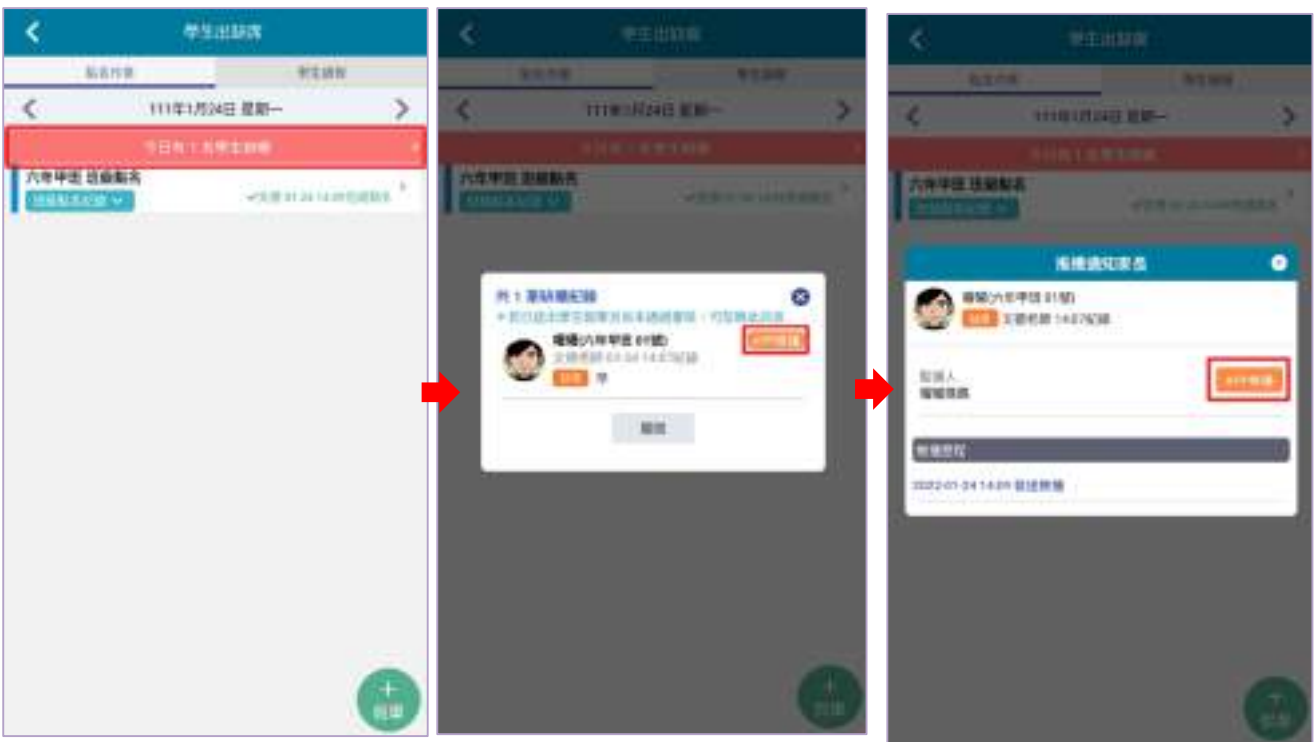
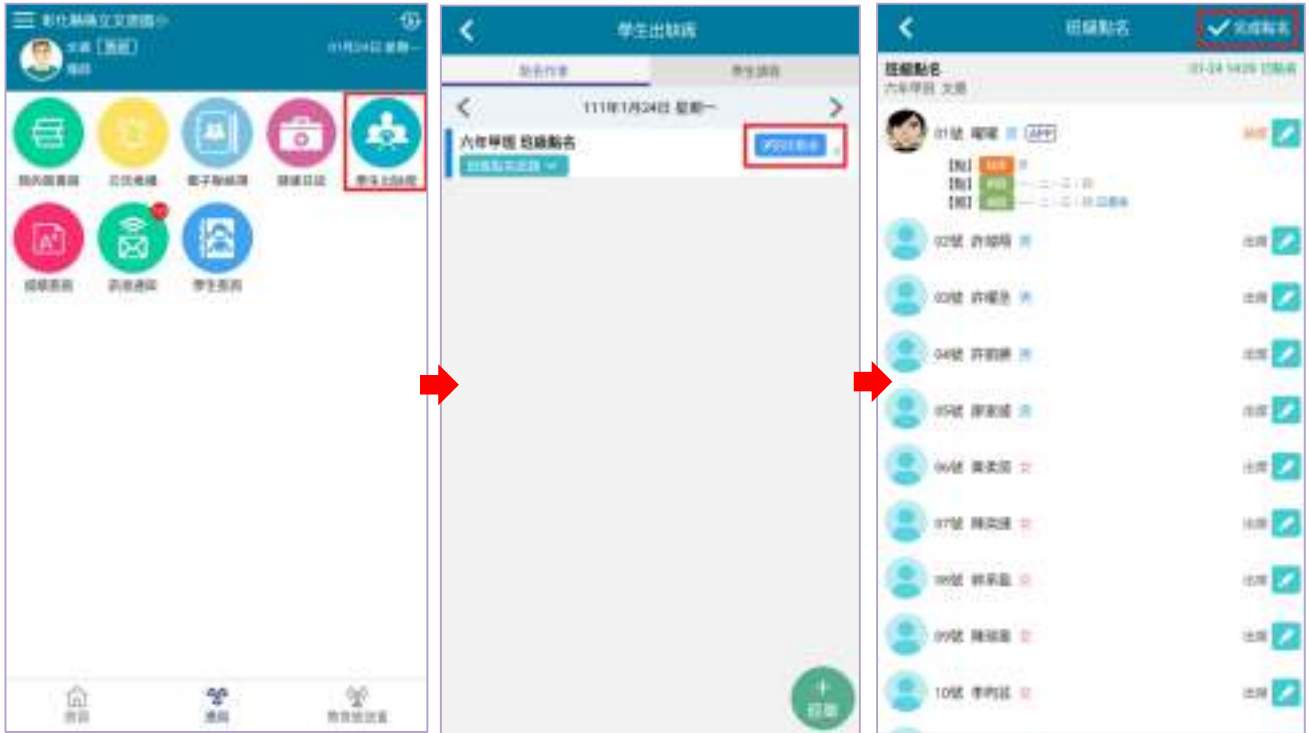




(八) 數位點名：

導師可透過 APP 完成晨間或課堂點名，為便利使用者操作，系統預設學生到校狀態為出席，簡化老師行政作業程序。

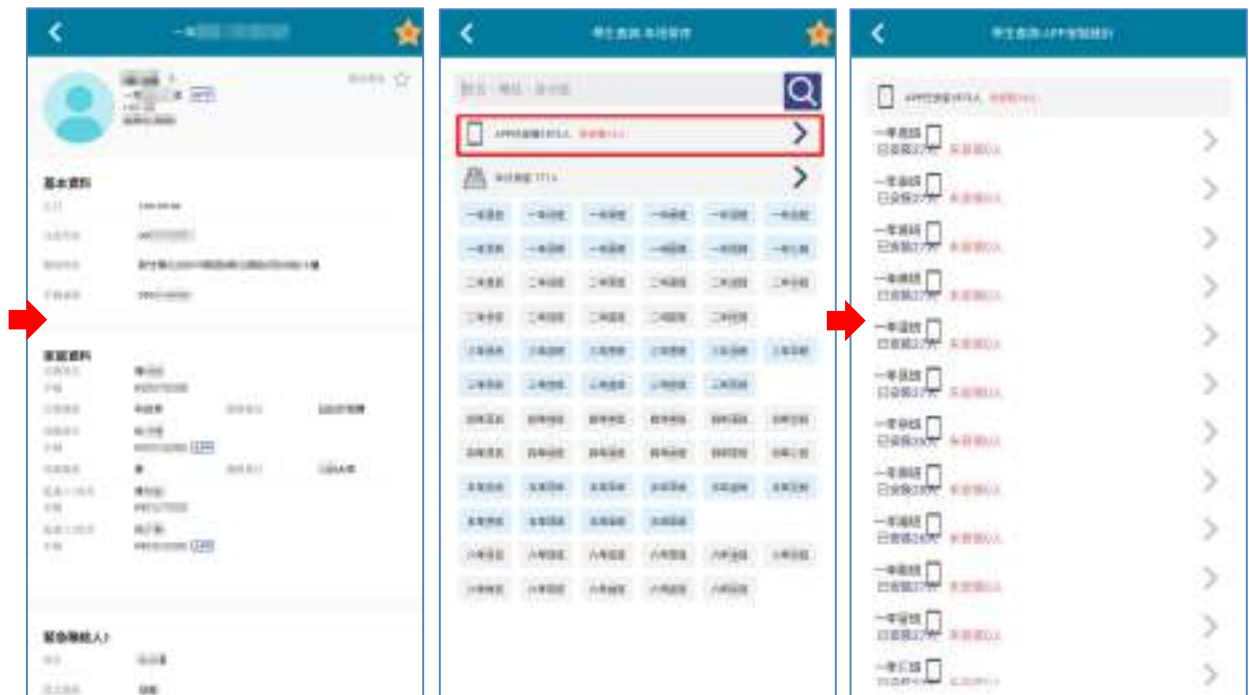
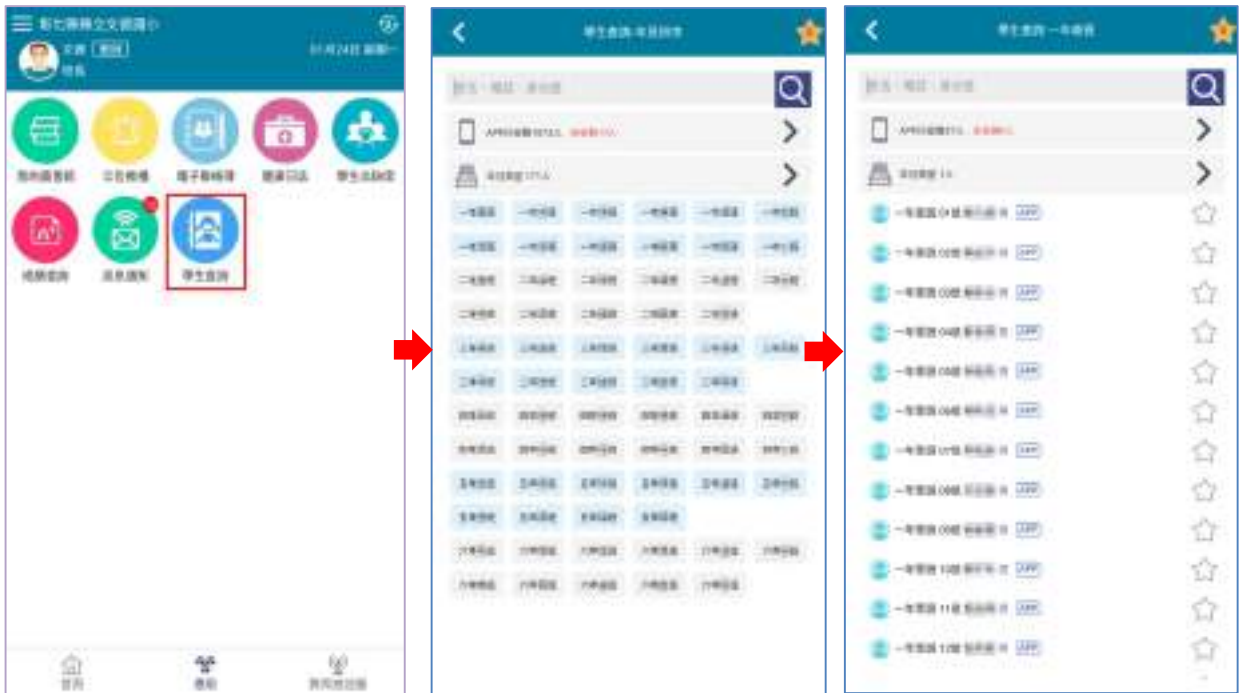
- 導師進入學生出缺席模組→點名作業，點選「前往點名」進行點名，點名完成後請點右上角「完成點名」，若有缺席欲推播通知家長，請點今日學生缺曠，再點選『APP 推播』，即可將缺席學生資訊進行推播給家長。



(九)學生查詢：

提供校長、主任、導師依據權限檢視或快速查詢學生資料，呈現家長 APP 安裝註冊之統計，並可即時檢視學生聯絡人資料。

- 校長、主任、導師點學生查詢依權限可檢視及快速查詢學生資料，進入學生查詢模組後可直接以姓名、電話或身份證可快速查詢學生資料，也可點班級再點學生查詢學生資料及聯絡人資訊，畫面上方可呈現 APP 已安裝及未安裝的統計數據，便於校端掌握家長安裝 APP 狀態。



### (十) 教育放送臺：

提供教育處將重要訊息 APP 功能推播給學校教職員或家長，教職員或家長可由此查看教育處重要訊息公告。

➤ 點右下方「教育放送臺」，即可查詢處端推播訊息及資訊。



- ◆ 若有 APP 操作問題，可利用 LINE@ 進行線上諮詢：  
LINE@帳號：@550ssznw



點左上角「三」→再點下方「問題回報」，即可連到 LINE@請加 LINE@為好友，即可線上諮詢。

